



Nr. 710 / 4.02.2022

ANALIZA ACTIVITATII MANAGERULUI SI A INDEPLINIRII OBLIGATIILOR CONSIGLIULUI DE ADMINISTRATIE AL SPITALULUI DE BOLI INFECTIOASE SI PSIHIATRIE BAIA MARE

Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare furnizează servicii medicale, în specialitățile boli infecțioase, dermatovenerologie și psihiatrie, atât pentru populația municipiului Baia Mare, județului Maramureș, cât și pentru județele aflate în vecinătate.

MISIUNEA Spitalului de Boli Infectioase si Psihiatice Baia Mare este de a acorda servicii medicale de calitate și de a contribui astfel la satisfacerea nevoii de sănătate a populației.

Este implementat un Sistem de Management pentru calitate și mediu, conform cerințelor standardelor SR EN ISO 9001:2008, ISO 14001:2005.

VIZIUNEA Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare o constituie asigurarea serviciilor medicale complexe, compatibile cu sistemele de sănătate din Uniunea Europeană.

PRIORITĂȚI:

- plasarea permanentă a pacientului în centrul atenției;
- îmbunătățirea calității și siguranței actului medical;
- implicarea fiecărui angajat în scopul aplicării politicii în domeniul calității prin inițiative, performanțe, responsabilitate și colaborare permanentă;
- asigurarea eficacității și eficienței actului medical, prin autoevaluirea și îmbunătățirea continuă a protocoalelor de diagnostic și tratament și a procedurilor privind organizarea acordării serviciilor de sănătate;
- realizarea indicatorilor de performanță.

În baza Ordinul nr. 623/2020 pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății nr. 555/2020 privind aprobarea Planului de măsuri pentru pregătirea spitalelor în contextul epidemiei de coronavirus COVID-19, a Listei spitalelor care asigură asistență medicală pacienților testați pozitiv cu virusul SARS-CoV-2, Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare a fost desemnat ca spital în faza I. Astfel, începând cu 17 aprilie 2020, în baza Autorizației temporare de funcționare emisă de DSP Maramureș, a fost modificată structura funcțională a unității, secției boli infecțioase fiindu-i alocate 135 paturi pentru pacienții suspecți și/sau confirmați COVID-19. La data intrării în vigoare a Autorizației temporare de funcționare nr. 4123/17.04.2020, activitatea secțiilor psihiatrie și dermatovenerologie a fost suspendată, cele două specialități oferind servicii în regim ambulatoriu și în regim de spitalizare de zi.

Întreaga activitate a secției boli infecțioase a fost reorganizată pentru a realiza servicii de calitate în condiții de siguranță pentru pacienți și pentru personal, asigurând continuitatea actului medical, inclusiv în fluctuațiile cauzate de pandemie și în condițiile în care numărul pacienților care acceseză servicii medicale este în continuă creștere.

S-a extins activitatea punctului de triaj la intrarea în incintă, prin utilizarea testelor rapide pentru detecția antigenului SARS-CoV-2, aceasta permitând accesul pacienților la servicii medicale adecvate în interval de timp relativ mai scurt, fiind dirijați la structura medicală specifică în funcție de rezultatele testului, (pacienților confirmați și sau suspecți pentru SARS-CoV-2, pacienți non-covid) utilizând circuite dedicate.

Activitatea este asigurată de personalul medical și de îngrijire existent la nivelul secției boli infecțioase, fiind cooptat prin redistribuire și personalul sanitar provenind din fostele secții psihiatrie și

dermatovenerologie. Prin creearea de zone de lucru specifice a fost necesar a se suplimenta numărul personalui existent, în urma solicitărilor venite din partea şefilor de structuri, fiind angajat personal din următoarele categorii: medici, biologi, biochimişti, asistenţi medicali, registratori medicali, infirmiere, îngrijitoare de curătenie şi personal de pază.

Pe măsură ce incidența cumulată la nivelul județului a înregistrat scăderi, s-au reluat treptat activitățile în specialitățile psihiatrie și dermatovenerologie cu un număr mai mic de paturi decât aveau inițial, ponderea fiind la nivelul secției boli infecțioase.

S-au continuat lucrările de Reabilitare șarpantă și de mansardare a podului existent al clădirii C1. S-au continuat lucrările de amenajare a compartimentului de anestezie și terapie intensivă precum și de achiziție de aparatura specifică acesteia.

I. TIPUL ȘI PROFILUL SPITALULUI

Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare s-a înființat ca unitate sanitară cu personalitate juridică la data de 31 martie 1981.

La începutul anului 2021 Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare a funcționat cu o structură 135 paturi de spitalizare continuă pentru patologia infecțioasă COVID-19, 15 paturi pentru spitalizare de zi în specialitatea boli infecțioase și 5 paturi destinate însوțitorilor.

Începând cu luna mai, conform Ordinului Nr. 434/2021 din 26 martie 2021 privind aprobarea Planului de măsuri pentru organizarea spitalelor și a unităților de dializă în contextul pandemiei de COVID-19 și a listei spitalelor și unităților de dializă care asigură asistență medicală pentru pacienți, cazuri confirmate și suspecte de COVID-19, Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare a fost desemnat să acorde asistență medicală de specialitate și pentru pacienții cu afecțiuni psihiatricice suspecti și/sau confirmați cu virusul SARS-CoV-2.

Activitatea medicală este organizată a se desfășura în condiții de siguranță pentru personal și pacienți, cu respectarea circuitelor funcționale stabilite pentru toate activitățile, a planurilor de măsuri menite a limita răspândirea infecțiilor.

Specialitățile psihiatrie și dermatovenerologie acordă asistență medicală în regim ambulatoriu și spitalizare de zi, iar începând cu luna mai și respectiv septembrie s-a reluat activitatea acestora în regim de spitalizare continuă prin alocarea a 25 de paturi și respectiv, 15 paturi.

II. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

În baza prvederilor art. 25 din Decretul Președintelui României nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, coroborate cu cele ale art. 13, al. 3 din HGR 252/2020 privind stabilirea unor măsuri în domeniul sănătății, Direcția de Sănătate Publică Maramureș a aprobat următoarea structură organizatorică temporară nr. 4123/17.04.2020 a Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare:

- ◊ Denumire obiectiv: Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare
Adresa: Baia Mare, str. Vasile Lucaciu nr. 72, județul Maramureș,
Structura funcțională:

- Secția Boli Infecțioase **135 paturi**, din care:

- compartiment boli infecțioase copii 10 paturi
- compartiment HIV / SIDA 10 paturi

- Spitalizare de zi : 15 paturi
- Paturi pentru însoțitori 5 paturi
- Camera de gardă
- Farmacie
- Laborator Analize Medicale cu:
Compartimente de microbiologie, biochimie medicală, hematologie, diagnostic molecular;
- Laborator de radiologie și imagistică medicală;

- Compartiment de prevenire și control al infecțiilor asociate asistenței medicale;
- Cabinete de boli infecțioase ;
- Cabinet de boli infecțioase – HIV/SIDA;
- Cabinet de epidemiologie (vaccinologie);
- Cabinet de boli infecțioase – antirabic;
- Spălătorie;
- Bloc alimentar;
- Cabinet de asistență socială;
- Ambulatoriul integrat spitalului cu cabinete în specialitățile:
 - Psihiatrie
 - Dermatovenerologie

Laboratoarele deservesc atât secțiile cu paturi, cât și ambulatoriul integrat.

- Centrul Sănătate Mintală (C.S.M.) str. Vasile Lucaciu nr. 63 Baia Mare, județul Maramureș cu staționar de zi 50 de locuri

◊ Aparat funcțional.

În conformitate cu Ordinul Nr. 434/2021 din 26 martie 2021 privind aprobarea *Planului de măsuri pentru organizarea spitalelor și a unităților de dializă în contextul pandemiei de COVID-19 și a listei spitalelor și unităților de dializă care asigură asistență medicală pentru pacienți, cazuri confirmate și suspecte de COVID-19*, spitalele au fost clasificate în 3 niveluri de competență. Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare a fost desemnat să acorde asistență medicală de specialitate și pentru pacienții cu afecțiuni psihiatrice suspecti și/sau confirmați COVID-19.

În cursul anului 2021, în funcție de incidență înregistrată la nivelul județului Maramureș unitatea a solicitat și a primit avizul DSP Maramurel privind actualizarea numărului de paturi alocate îngrijirii pacienților covid-19, concomitent cu reluarea activității non-covid în specialitățile psihiatrie și dermatovenerologie suspendate în luna aprilie 2020. Astfel, începând cu luna aprilie 2021 a fost aprobată reorganizarea spitalului și s-a reluat activitatea secției psihiatrie cu 25 paturi pentru spitalizare continuă și 3 paturi pentru spitalizare de zi. În urma scăderii numărului de cazuri covid la nivelul județului, în luna septembrie s-a reluat și activitatea secției dermatovenerologie, având alocate 15 paturi.

În cursul anului 2021 numărul paturilor alocate pacienților covid-19 a crescut și după caz a fost diminuat concomitent cu creșterea/ scăderea numărului de paturi non-covid, în funcție de nevoia de servicii a populației din arealul deservit, reflectate în Planurile de reziliență avizate de D.S.P. Maramureș.

La data de 14.12.2021 prin A.S.F. temporară nr. 24911 a fost aprobată noua structură organizatorică prin care secția dermatovenerologie a revenit la numărul de paturi deținute înaintea pandemiei, respectiv 25.

III. ACTIVITATEA MEDICALĂ

Activitatea medicală în cadrul Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare se desfășoară sub îndrumarea directorului medical.

Indicatorii de performanță de utilizare a serviciilor și de calitate îndepliniți în anul 2021:

<i>Categoria de indicatori</i>	<i>Denumire indicator</i>	<i>Valoare asumată ANII 2020-2021</i>	<i>Valoare realizată ANUL 2021</i>
<i>A. Indicatori de management ai resurselor umane</i>	Nr. mediu de bolnavi externați pe un medic	400 (spit. continua)	226(spit.continua) 878(spit.de zi)
	Numărul mediu de consultații / medic în ambulatoriu	800	823

	Numărul mediu de consultații / medic în camera de gardă	1000	1385
	Proporția medicilor din totalul personalului	8%	7.6%
	Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului	55%	60%
	Proporția personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical	20%	21.8%
B. Indicatori de utilizare a serviciilor	Nr.de bolnavi externați spitalizare continuă	4100	2710
	Durata medie de spitalizare pe spital și pe fiecare secție	8.2	8.17
	Rata de utilizare a paturilor, pe spital și pe fiecare secție	52%	48.78%
	Indicele de complexitate a cazurilor pe spital și pe fiecare secție	1	1.9237
	Procentul pacienților cu intervenții chirurgicale din totalul pacienților externați din secțiile chirurgicale	0	0
	Proporția bolnavilor internați cu programare din totalul bolnavilor internați pe spital și pe fiecare secție	0	0
	Proporția urgențelor din totalul pacienților internați pe spital și pe fiecare secție	60%	93%
	Proporția bolnavilor internați cu bilet de trimitere din totalul bolnavilor internați pe spital și pe fiecare secție	40%	7%
	Numărul consultațiilor acordate în ambulatoriul integrat (derma+psihiatrie+b. inf.)	12000	9876
	Proporția serviciilor medicale spitalicești acordate prin spitalizare de zi, din totalul serviciilor medicale spitalicești acordate	75%	80%
D. Indicatori de calitate	Rata mortalitatii intraspitalicești, pe total spital si pe fiecare sectie	2%	0.41%
	Rata infectiilor asociate asistentei medicale spitalicești , pe total spital si pe fiecare sectie	1.50%	0.18%
	Rata pacientilor reinternati (fara programare)in intervalul de 30 de zile de la externare	5%	2.84%
	Indicele de concordanța intre diagnosticul la internare si diagnosticul la externare	80%	98%
	Procentul pacientilor internati si transferati catre alte spitale	2%	11.58%
	Nr. de reclamatii / plangeri ale pacientilor	10	0

Analizând principalii indicatori ai activității spitalicești pentru anul 2021 se pot sintetiza următoarele:

- creșterea adresabilității populației pe segmentul infecțios cauzat de pandemia COVID-19;
- creșterea numărului de servicii medicale în regim de spitalizare de zi;
- creșterea numărului de servicii medicale realizate prin Camera de Gardă a spitalului;
- creșterea proporției urgențelor din totalul pacienților internați pe spital;
- scaderea numărului de consultații acordate în ambulatoriul integrat al spitalului.
-

IV. ACTIVITATEA AMBULATORIULUI INTEGRAT

Pe parcursul anului 2021, în cadrul ambulatoriului integrat Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare, s-au realizat un număr de 15019 consultații și 5488 tratamente, fiind distribuite pe specialități, astfel:

- Boli infecțioase 2115 consultații;
- Dermatovenerologie 4508 consultații;
- Psihiatrie 8396 consultații;

Tratamente (proceduri) acordate în ambulatoriu integrat:

- Boli infecțioase 713;
- specialitatea dermatovenerologie 2701;
- specialitatea psihiatrie 2074;

Pentru asigurarea asistenței medicale în regim ambulatoriu pentru specialitățile psihiatrie și dermatovenerologie s-a avut în vedere respectarea prevederilor legislative privind contextul epidemiologic cauzat de coronavirusul SARS-CoV-2, punându-se accent pe consulturi telefonice urmate de programarea pacienților în vederea accesării serviciilor de specialitate.

V. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI DE PREVENIRE A INFECȚIILOR ASOCIAȚE ASISTENȚEI MEDICALE

Compartimentul pentru supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale organizat la nivelul Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare este coordonat de medicul infecționist desemnat și are în componență un asistent medical și un agent dezinfector.

Pe parcursul anului 2021 au fost înregistrate și raportate de către Compartimentul supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale un număr de 5 cazuri IAAM de natură digestivă cauzate în mare parte de internări anterioare repetitive, antibioterapie îndelungată, patologii multiple de care suferă pacienții internați. Din cele 5 cazuri, 3 provin din alte spitale, iar 2 din unitatea noastră, acestea fiind consecință a antibioticoterapiei care nu putea fi evitată. Toate cazurile consemnate au ca etiologie Clostridium Difficile, au fost înregistrate și tratate la nivelul secției Boli Infecțioase unde au beneficiat de monitorizare și tratament, fiind exterminate ulterior cu statusul "vindecat" pentru infecția respectivă. Cazurile au fost consemnate de către medicul curant în Foaia de Observație Clinică Generală a respectivilor pacienți. Toate cazurile și evoluția acestora au fost prezentate medicilor curanți în cadrul raportului de gardă.

În anul 2021 au fost identificate și raportate cinci cazuri de expunere accidentală la sânge prin întepare. Cazurile au fost supravegheate clinic și paraclinic. Grupele profesionale a cazurilor de expunere sunt a asistenților medicali, infirmierilor și practicanților. S-au completat *Fișa raportării expunerii accidentale a personalului medico-sanitar, de îngrijire și auxiliar la produse biologice și Tabelul cuprinzând personalul și datele* privind vaccinarea și supravegherea postexpunere.

Controlul stării de curățenie pentru suprafețe, echipamente și instalații s-a efectuat prin recoltarea de probe care au fost prelucrate în laboratorul propriu. S-au recoltat un numar de 319 de probe de pe suprafețe, din care rezultate pozitive s-au identificat 2. S-au instituit măsurile impuse și s-au recoltat noi probe, rezultatele fiind conforme. Au fost recoltate 123 probe de aeromicrofloră, toate înregistrând limite normale.

Controlul stării de purtător pentru personalul medical și de îngrijire a constat în 57 recoltări de probe, din care 2 au avut rezultat pozitiv pentru stafilococ auriu. Pentru cazurile cu rezultate pozitive s-a instituit tratament, iar la recontrol rezultatele au fost negative. Aparatele de aer condiționat, de asemenea au fost verificate și au avut rezultate în limite normale.

S-au efectuat probe de autocontrol prin luminitester, astfel: 796 de teste de sanitație de pe lenjeria aflată în zona curată a spălătoriei și în depozitele de lenjerie curată din cadrul secțiilor cu paturi, în conformitate cu planificarea anuală a activităților, dar și inopinat. Dintre aceste probe, 8 au avut valori peste limita normală. S-au prelevat 97 de probe de pe tegumentele personalului, din care 15 au avut valori peste limita normală. De pe suprafețe s-au prelevat 449 probe, 40 având rezultate peste

limitele admise. S-au luat măsuri imediat și s-au repetat testele, acestea înregistând valori în limitele admise.

Au fost recolțate 55 probe din rezervorul de apă potabil săptămânal, acestea având valori în limite normale.

Semestrial au fost prelevate probe din blocul alimentar și din oficiile alimentare, rezultatele fiind în limite normale, cu mici modificări ale concentrației de clor.

A fost întocmit Planul anual pentru supravegherea infecțiilor asociate asistenței medicale aferente anului 2021. De asemenea, a fost întocmit și Planul anual pentru gestiunea deșeurilor pentru anul 2021.

Formarea și informarea personalului medical și de îngrijire

Personalul a fost instruit periodic cu prevederile prevăzute de Ord. M.S. 1101/2016 și precauțiunile standard.

Compartimentul SPLIAAM a efectuat 27 sesiuni de instruire cu personalul angajat (80 persoane), având următoarele tematici:

- managementul expunerii accidentale la produse biologice conform planului de instruire aprobat pentru anul 2021;
- s-au prelucrat toate Ordinele emise de Ministerul Sănătății privind măsurile de prevenire și limitare a răspândirii virusului SARS-CoV-2 și a infecțiilor asociate, utilizarea rațională a echipamentului individual de protecție;
- colectarea și transportul lenjeriei, igiena mâinilor, distanțarea fizică impusă;
- modul de colectare și transport al deșeurilor periculoase și menajere;
- dezinfecția terminală, curățenia și dezinfecția spațiilor, suprafețelor și echipamentelor.

Alte activități desfășurate:

- Vaccinarea anti-covid a personalului angajat - 67 persoane;
- Vaccinare anti-covid a pacienților internați (la cerere) - 391 persoane;
- Vaccinarea personalului antigripă (VAXIGRIP) - 27 persoane;
- Testarea periodică a personalului nevaccinat conform Metodologiei de Supraveghere a Sindromului Respirator acut cu noul coronavirus SARS-CoV-2;
- Anchete epidemiologice interne pentru personalul infectat cu SARS-CoV-2 - 44;
- Dezinfecții terminale - 5982;
- Dezinsecții - 27;
- Deratizări - 10.

VI. ACTIVITATEA FINANCIARĂ A SPITALULUI DE BOLI INFECȚIOASE ȘI PSIHIATRIE BAIA MARE

Instituții publice finanțate integral din venituri proprii, spitalele funcționează pe principiul autonomiei financiare.

Veniturile cuprinse în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare provin din următoarele surse: venituri din contracte încheiate cu Casa de Asigurări de Sănătate Maramureș, alocații de la Bugetul Consiliului Județean Maramureș, venituri din contractele încheiate cu Direcția de Sănătate Publică Maramureș din fonduri de la Bugetul de stat pentru acțiuni sanitare și finanțarea Programelor Naționale de Sănătate, finanțare POR 2014-2020, venituri proprii din diverse surse (servicii efectuate la cerere), donații și sponsorizări.

STRUCTURA VENITURILOR

În cursul anului 2021 Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare a realizat **venituri curente** în valoare de **53.012.817 lei**, din care:

- 1) **Veniturile din contractele cu Casa de Asigurări de Sănătate Maramureș** realizate în anul 2021 au fost în valoare de **38 864 555 lei**, astfel:

- conform contractului nr. 504/18.04.2021 de furnizare de servicii medicale în asistență medicală de specialitate din ambulatoriu și a actelor aditionale încheiate în anul 2021, suma realizată a fost de 695 888 lei ;
- conform contractului nr. 496/20.04.2021 de furnizare servicii medicale spitalicești și a actelor aditionale încheiate în anul 2021 s-au realizat următoarele venituri :
 - venituri din servicii de spitalizare continuă decontate pe caz DRG, în sumă de 14 880 128 lei;
 - venituri din servicii de spitalizare de zi 4 457 450 lei;
- conform contractului nr. 983/2018 și a actelor adiționale încheiate în anul 2021, pentru acordarea sumelor privind majorările salariale, suma realizată a fost de : 18 819 778 lei.
Soldul inițial a fost de 11 311 lei.

2) **Venituri din contractele cu Direcția de Sănătate Publică Maramureș** în suma de 7 877 298 lei, din care:

- conform contractului nr. 7373/2021 pentru Acțiuni de Sănătate 2 257 995 lei;
- venituri din finanțarea Programului Național de supraveghere și control al infecției HIV 1 484 000 lei;
- venituri din finanțarea Programului Național Boli Transmisibile Prioritare 3 541 350 lei;
- venituri din finanțarea Acțiunilor Prioritare Infecții Emergente/Reemergente 299 990 lei.
Soldul inițial a fost de 293 963 lei.

3) **Venituri proprii** din valorificarea unor bunuri, din servicii, consultații și analize medicale la cerere precum și contravaloarea condeiilor medicale aferente anului 2020, încasate în 2021 în valoare totală de 2 333 507 lei.

Soldul inițial a fost de 1 017 898 lei.

4) **Donații și sponsorizări** 307 000 lei.

5) **Venituri din subvenții de la Consiliul Județean Maramureș** în valoare de 2 612 559 lei, din care:

- pentru finanțarea cheltuielilor cu bunuri și servicii: 772 890 lei
- pentru finanțarea cheltuielilor de capital: 937 774 lei
- *Soldul inițial a fost de 901 895 lei*
TOTAL VENITURI CURENTE: 50 787 750 lei
SOLD INITIAL: 2 225 067 lei
TOTAL: 53 012 817 lei

STRUCTURA CHELTUIELILOR

Din total venituri realizate, în anul 2021 Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare a angajat plăți în valoare de **47 702 075 lei**, după cum urmează:

- cheltuieli de personal, în valoare de: 29 996 121 lei în procent de 62.88%;
- cheltuieli cu bunuri și servicii: 15 407 389 lei în procent de 32.30%, din care :
 - utilități în valoare de 1 527 505 lei;
 - reparării curente în valoare de 259 262 lei;
 - hrană în valoare de: 519 793 lei;
 - medicamente și materiale sanitare în valoare de 10 692 333 lei;
 - bunuri de natură obiectelor de inventar în valoare: 335 697 lei;
 - deplasări, detașări și transferări în valoare de: 11 026 lei
 - materiale de laborator în valoare de: 240 419 lei
- cheltuieli cu sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate: 186 142 lei în procent de 0.39%.

➤ cheltuieli de capital în valoare de 2 112 423 lei în procent de 4.43 %, din care :

- construcții, în valoare de 1 265 821 lei
- mașini, echipamente și mijloace de transport în val. de: 704 067 lei;
- aparatură birotică : 102 787 lei ;
- proiectări, licențe : 39 748 lei.

SURSE DE FINANȚARE UTILIZATE PENTRU CHELTUIELI DE CAPITAL

Plătile efectuate pentru investiții în anul 2021 au fost în valoare totală de **2 112 423** lei.

Din fondurile alocate cu sprijinul *Consiliului Județean Maramureș* în sumă de **1 365 895** lei Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare a angajat legal următoarele:

- ♦ construcții – în valoare de 660 170 lei;
- ♦ aparatură medicală – în valoare de 667 725 lei;
- ♦ mobilier medical – în valoare 38 000 lei.

Din *venituri proprii* s-a utilizat suma de 496 528 lei pentru :

- constructie: extindere pe verticala tronson sudic si reparatii capitale sarpanta si schimbare invelitoare tronson nordic corp cladire C1 355 651 lei;
- aparatură medicală în valoare 36 342 lei;
- mobilier medical în valoare de 64 787 lei;
- licențe informatiche 39 748 lei.

Din donațiile și sponsorizările aferente anului 2021 suma de 250 000 lei s-a utilizat pentru extindere pe verticala tronson sudic si reparatii capitale sarpanta si schimbare invelitoare tronson nordic corp la cladire C1 .

STOCURI

Evoluția stocurilor înregistrate în contabilitate în perioada ianuarie - decembrie 2021 se prezintă astfel:

- sold la 01.01.2021..... 4 782 134 lei
- sold la 31.12.2021..... 6 086 916 lei

SITUAȚIA STOCURILOR DE MATERIALE LA 31.12.2021

Cont	Denumire categorie de material	Sold la 01.01.2021 (lei)	Sold la 31.12.2021 (lei)
3021	Materiale auxiliare	88.248	110.071
3022	Combustibili	375	603
3023	Materiale pentru ambalat	0	1.733
3024	Piese de schimb	9.116	5.766
3027	Hrană	30.650	37.227
3028	Alte materiale consumabile	236.982	154.615
3029	Medicamente și materiale sanitare	1.547.682	2.634.991
30291	Medicamente	952.618	1691.966
30292	Materiale sanitare	452.403	593.520
30293	Reactivi	58.653	99.066
30294	Dezinfectanți	43.773	141.901
30296	Medicamente HIV/SIDA	40.773	108.538
3031	Materiale de natura obiectelor de inventar în magazie	94.388	223.621
3032	Materiale în folosință	2.774.637	2.913.233
381	Ambalaje	56	56
	TOTAL	4.782.134	6.086.916

Stocurile evidențiate în bilanț sunt înregistrate în contabilitate la costul de achiziție pentru cele procurate cu titlu oneros și la valoarea justă a celor primite cu titlu gratuit. La ieșirea din gestiune stocurile se evaluează și se înregistrează prin aplicarea metodei F.I.F.O.

Contabilitatea stocurilor se evidențiază atât cantitativ cât și valoric.

CREANȚE CURENTE

Suma totală a creanțelor curente la 31.12.2021 este de 2.073.984 lei din care:

- soldul contului 461, în suma de 362.693 lei, reprezintă datoria C.J.A.S. Maramureș față de Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare pentru plata condeiilor medicale care se suportă din FNUAS aferente perioadei aprilie- decembrie 2021;
- soldul contului 411, în suma de 1.586.377 lei, reprezintă servicii medicale prestate și facturate în luna decembrie 2021, dar nedecontate de către C.J.A.S. Maramureș (1.573.595 lei), servicii medicale la cerere (testari RT-PCT – 12.782 lei),
- soldul contului 409 - facturi emise de furnizori (avansuri acordate) 124.914 lei.

SITUATIA CREANȚELOR ȘI DATORIILOR

Creanțe	Sold la 31.12.2021	Termen de liciditate	
		Sub 1 an	Peste 1 an
0	1	2	3
Total din care:	2.993.833	2.993.833	
409 Furnizori debitori	124.914	124.914	
411 Clienti, din care:	1.586.377	1.586.377	
4118 Clienti incertii sau în litigiu			
413 Efecte de primit de la clienți			
418 Clienti facturi de întocmit			
461 Debitori diversi	362.693	362.693	
425 Avans CO			
4282 Salarii imputate			

DATORII

Totalul datoriilor înregistrate la 31.12.2021, în valoare de 3.331.612 lei, se defalcă astfel:

- datorii către bugete la 31.12.2021: 1.105.627 lei;
- salariile angajaților la 31.12.2021: 1.518.118 lei;
- furnizori de bunuri și servicii: 585.426 lei;
- furnizori de imobilizari : 74.555 lei;
- disponibil din garanții de bună execuție contracte medicamente : 47.886 lei.

Soldul contului 401 – furnizori de bunuri și servicii, în valoare totală de 585.426 lei, reprezintă:

- furnizori de utilități (gaz, energie electrică): 189.390 lei;
- furnizori de utilității (apă, canal, salubrizare): 8.771 lei;
- furnizori de medicamente – luna decembrie 2021: 351.046 lei;
- furnizori de dezinfectanți – luna decembrie 2021: 14.794 lei;
- furnizori materiale și servicii pentru funcționare - decembrie 2021: 21.425 lei;

DISPONIBILITĂȚI BĂNEȘTI

Conturile de trezorerie, casă și alte valori - la data de 31.12.2021 – pot fi prezentate astfel:

1.	Ct. 5311	Casa în lei	0
2.	Ct. 5321	Timbre fiscale și poștale	0
3.	Ct. 5324	Bonuri valorice pentru carburanți auto	0
4.	Ct. 5326	Tichete de masă	0
5.	Ct. 5328	Alte valori	0
6.	Ct. 550	Disponibil din fonduri cu destinație specială la instituții de credit	38.005
7.	Ct. 552	Cont sume de mandat	47.886
8.	Ct. 5603	Rezultatul execuției bugetare	5.310.368
TOTAL			5.396.259

Depozitele în conturile din băncile comerciale, în valoare de 38.005 lei, reprezintă garanții gestionari conform Legii 22/69, depuse la Raiffeisen Bank SA, sucursala Baia Mare.

Soldul contului 552, disponibil pentru sume de mandat în suma totală de 47.886 lei, reprezintă garanții de bună execuție aferente contractelor de furnizare medicamente respectiv garanții de bună execuție aferente contractelor de furnizare aparatură și echipamente medicale.

Soldul contului 5603, rezultatul execuției bugetare la 31.12.2021, în valoare de 5.310.368 lei se defalcă astfel:

- venituri din contractele cu CAS Maramureș.....531.811 lei
- venituri proprii (servicii la cerere).....2.829.439 lei
- subvenții de la CJ Maramures (investiții).....904.596 lei
- venituri din contractele cu DSP Maramures (PNS boli trans.) ...1.044.522 lei

La 31.12.2021 Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare a înregistrat un excedent patrimonial în valoare de 4.410.526 lei. Valoarea semnificativă a excedentului se datorează înregistrării lucrărilor de « extindere pe verticală tronson sudic și reparații capitale sarpantă, schimbare învelitoare tronson nordic clădire C1 » în contul imobilizărilor corporale în curs de executie în valoare de 6.228.416 lei, urmând a fi trecute pe cheltuială la recepția finală a lucrărilor cu termen de realizare 31.12.2022.

C. Indicatori economico-financiari	Execuția bugetară față de bugetul de cheltuieli aprobat	90%	74.28%
	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului	70%	53.76%
	Procentul cheltuielilor de personal din totalul sumelor decontate de casele de asigurari de sanatate din Fondul național unic de asigurari sociale de sanatate pentru serviciile medicale furnizate , precum și din sumele asigurare din bugetul Ministerului Sanatății cu această destinație	80%	71.48%
	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului	11%	11,68%
	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului	10%	23.50%

VII. ACTIVITATEA BIROULUI RESURSE UMANE ȘI CONTENCIOS

Conform legislației în vigoare, obiectul principal de activitate al Biroului Resurse Umane rezidă în gestiunea curentă a resurselor umane.

În cursul anului 2021 Biroul resurse umane a întocmit și supus spre aprobare Consiliului Județean Maramureș, **Statul de funcții și Organograma** prin suplimentarea cu 22 posturi pe perioada determinată, pe durata stării de alertă .De asemenea conform legislației în vigoare s-a solicitat modificarea structurii organizatorice ca urmare a reorganizării secțiilor.

Numărul de posturi care a fost supus spre aprobare în statul de funcții nu depășește limita maximă de posturi prevazută de lege pe fiecare secție, compartiment, serviciu, laborator și alte structuri funcționale care asigură buna funcționare a spitalului.

Pentru asigurarea continuității și calității actului medical, pe perioada stării de alertă cauzate de pandemia de COVID-19, a fost necesar să se creă noi puncte de lucru impuse de legislația specifică, astfel fiind suplimentat numărul de posturi în Statul de Funcții cu 22 posturi.

În baza Legii nr. 55/2020, în cursul anului 2021 s-a organizat interviu pentru recrutare și selecție de personal, în vederea ocupării a 20 posturi vacante, astfel:

- 1 post de medic;
- 10 posturi de asistenti medicali debutant ;
- 2 post de registrator medical debutant;
- 1 post de îngrijitoare;
- 3 post de infirmiera debutanta .

De asemenea în cursul anului 2021 s-au pensionat doi angajați, din care un medic primar boli infectioase și o infirmiera .

In cursul anului 2021 s-au organizat concursuri pe perioada nedeterminată pentru urmatoarele posturi : sef serviciu administrativ, sef birou întreținere și reparatii , biochimist specialist , biolog principal, biochimist principal , îngrijitoare de curățenie, infirmiera debutant, registrator medical, asistent social debutant .De asemenea s-a organizat concurs pentru un post de medic specialist boli infectioase , dar nu s-a prezentat nimeni .

La finele anului 2021 s-a organizat concursul pentru ocuparea funcției de director medical și s-a demarat procedura de organizare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoana fizica la Spitalul de Boli Infectioase și Psihiatrie Baia Mare .

Structura Statului de funcții pe categorii de personal la sfârșitul anului 2021 este următoarea:

Nr. Crt.	Categorie personal	Nr de posturi aprobate în Statul de funcții	Nr.posturi ocupate
STRUCTURI MEDICALE			
1	Medici	31	18
2	Farmacisti	1	1
3	Alt personal sanitar cu studii superioare	16	14
4	Asistente medicale, surori med. , reg. med., statist.	135	118
5	Personal auxiliar medical	72	66
	Total	255	217

STRUCTURI FUNCȚIONALE				
1	TESA	24	19	
2	MUNCITORI	21	19	
	Total	45	38	
	TOTAL GENERAL	300	255	

Structura personalului medical și a personalului auxiliar medical la sfârșitul anului 2021 este următoarea:

Nr. Crt	Categoria de personal	Numar posturi determinate cf.normativ de personal aprobate în statul de funcții	Nr. posturi ocupate	Numar posturi vacante
0	1	2	3	4
1	Medici	31	18	13
2	Farmaciști	1	1	0
3	Alt personal sanitar superior	16	14	2
4	Personal mediu sanitar (asistent medical, statistician medical, reg. med, op. reg.)	135	118	17
5	Personal auxiliar sanitar (infirmieră, îngrijitoare, spălătoreasă)	72	66	6
	TOTAL	255	217	38

Asistența juridică a unității este asigurată de un consilier juridic, care asigură:

- reprezentarea instituției publice, apărarea drepturilor și intereselor legitime ale acesteia în raporturile cu autoritățile publice, instituțiile de orice natură, precum și cu orice persoană juridică sau fizică română ori străină;
- consultanță juridică, probleme de personal, achiziții, etc.;
- informarea și comunicarea personalului responsabil asupra noutăților legislative ;
- consilierea juridică a pacienților și aparținătorilor din cadrul Centrului de Sănătate Mintală;
- reprezentarea juridică Centrului de Sănătate Mintală;
- participarea la negocieri și la încheierea contractelor în care unitatea este parte;
- consultații și cereri cu caracter juridic în toate domeniile dreptului;
- redactarea proiectelor de contracte, precum și negocierea clauzelor legale contractuale;
- redactarea de acte juridice;
- avizarea și contrasemnarea actelor cu caracter juridic;
- verificarea legalității actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare;
- semnarea la solicitarea conducerii, a documentelor cu caracter juridic.

Astfel în cursul anului 2021 au fost făcute și avizate următoarele documente:

În cadrul procedurilor necontencioase:

- Contracte achiziții prin procedurile reglementate de Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: 3 Contracte de lucrări, 9 Acte adiționale la contracte de lucrări, Achiziții medicamente și substanțe farmaceutice, 11 contracte directe, 147 contracte încheiate prin procedura negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, 242 contracte subsecvente, 31 acorduri cadru, 37 contracte subsecvente încheiate la acordurile cadru încheiate la nivel național pentru antibiotice; Servicii – 37 contracte și 13 acte adiționale, 43 contracte achiziții produse aparatură/echipamente; 12 produse și echipamente.
- Adrese, comunicări, etc. (H.G. nr. 123/2002: pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare la Legea comunicării informațiilor publice nr. 544/2001). 80 adrese diverse, 17 de decizii în domeniul administrativ, 79 decizii referitoare la dreptul muncii și salarizare, Legea nr. 53/2003 Codul Muncii și legile speciale în domeniul sanitar și personal, 40 Acte adiționale la contracte individuale de munca.

În cadrul procedurilor contencioase au fost întocmite: 2 cereri de chemare în judecată (art. 109 Cod Penal), 33 adrese, comunicări, răspunsuri către diferite instituții.

VIII. ACTIVITATEA SERVICIULUI ADMINISTRATIV / BIROUL ACHIZIȚII

Principalele atribuții ale serviciului administrativ pentru perioada ianuarie - decembrie 2021 au fost următoarele :

- organizarea, îndrumarea, întocmirea, realizarea și actualizarea planurilor de achiziții publice de alimente, materiale, dezinfecțanți, detergenți, materiale necesare reparațiilor curente și de investiții pentru reparații capitale, dotări, construcții;

- asigurarea calității serviciului de pază, spălătorie, curățenie spații exterioare, întreținere spații verzi, furnizare agent termic și alte activități administrative precum și serviciile privind hrana bolnavilor;

- asigurarea verificării la timp și în bune condiții a aparatelor și utilajelor conform dispozițiilor în vigoare, luând măsurile necesare pentru buna întreținere a imobilelor și instalațiilor aferente;

- asigurarea și răspunderea de starea de funcționare a instalației de alimentare cu apă, de încălzire și a instalațiilor sanitare;

Acste activități contribuie la buna desfășurare a activității medico-sanitare.

Au continuat lucrările de "Extindere pe verticală tronson sudic și reparatii capitale șarpantă și schimbare învelitoare tronson nordic corp clădire C1".

În contextul izbucnirii pandemiei de COVID-19, pe parcursul anului 2020 a apărut necesitatea înființării unui compartiment de ATI și a realizării la nivelul întregului spital a unei instalații de distribuție a oxigenului. În context, proiectul tehnic inițial a fost modificat și completat, iar termenul de execuție a lucrărilor a fost prelungit până la 31.12.2022.

În cursul anului 2021 au fost executate următoarele lucrări de întreținere și funcționare:

1) Cu personalul spitalului s-au executat lucrări de:

- întreținere și funcționare a instalațiilor (apă rece, apă caldă, încălzire), utilajelor (cuplare, decuplare, reglare, monitorizare centrale termice de încălzire și apă caldă, întreținere utilaje spălătorie), aparatelor, echipamentelor și igienizarea spațiilor;
- intervenții și reparații regulate la utilajele din bucătărie și spălătorie,
- revizii și reparații la instalația electrică, de canalizare.

2) Cu contracte de furnizare produse și prestări servicii :

- furnizare de produse : alimente, materiale, dezinfecțanți, detergenți, materiale necesare reparațiilor curente și de investiții

- mențenanță pentru toate utilajele, aparatura și echipamentele din dotarea Spitalului de Boli Infectioase și Psihiatrie Baia Mare.

- lucrări de reparații și igienizare la bazinul de apă potabilă
- servicii de transport și eliminare deșeuri medicale
- servicii de salubrizare - colectare și preluare selectivă a deșeurilor
- servicii de protecție a pacienților și personalului medical și de specialitate
- servicii de furnizare energie electrică, apă–canal, gaze naturale, telefonie, TV-internet
- mențenanță servicii software
- licențe informaticе
- proiecte tehnice

3) Cu contracte de lucrări :

- Lucrari de investitii – constructii - Extindere pe verticala tronson sudic si reparatii capitale sarpanta și schimbare invelitoare tronson nordic cladire C1 ;MODIFICARE DE SOLUTIE PENTRU PROIECT TEHNIC-EXTINDERE PE VERTICALA TRONSON SUDIC SI REPARATII CAPITALE SARPANTA SI SCHIMBARE INVELITOARE TRONSON NORDIC CORP CLADIRE C1 - AUTORIZAT IN BAZA A.C. NR.93 din 22.03.2019, PENTRU INFINTAREA COMPARTIMENTULUI ATI SI INSTALATIE DE GAZE MEDICALE : O2, AER COMPRIMAT SI VACUUM - LUCRARI COMPLEMENTARE LA LUCRARILE DE CONSTRUCTII
- Lucrări de reparații curente Corp C1, pavilion Psihiatrie barbati si femei

ACTIVITATEA BIROULUI DE ACHIZIȚII PUBLICE

Biroul de Achiziții Publice reprezintă structura de specialitate din Serviciul administrativ care gestionează sistemul de achiziții publice al unității spitalicești, având drept rol fundamental inițierea, planificarea/programarea și implementarea procedurilor de achiziție publică.

Obiectivele generale și specifice pentru anul 2021 ale Biroului Achiziții Publice au fost îndeplinite prin următoarele activități principale:

□ Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice

Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2020 al spitalului pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte structuri din cadrul autorității contractante în funcție de necesitățile obiective de produse, de servicii și de lucrări, gradul de prioritate al necesităților, anticipările cu privire la fondurile ce urmează a fi alocate prin bugetul anual, prin luarea în considerare inclusiv a posibilității de a obține fonduri suplimentare în urma unei eventuale rectificări a bugetului.

□ Organizarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică

Principalele activități derulate pe parcursul anului 2021 pentru realizarea acestui obiectiv au fost:

- Inițierea/derularea și finalizarea pe parcursul anului 2021 de proceduri de achiziție publică prin: licitație deschisă, procedura simplificată, negocieri fără publicarea prealabilă și achiziție directă

Furnizare produse/ servicii / lucrări	Procedura utilizată	Acord cadru/ Contract subsecvent/ Contract/ Act adițional	Executant/furnizor	Valoare contract/ comanda lei (cu TVA)
Lucrari de constructii: Modificare de	Procedura simplificata SCN1093994	Contract nr. 6350/ 10.11.2021	S.C. ICEP S.R.L.	3.057.485,37

solutie pentru proiect tehnic. Extindere pe verticala tronson sudic si reparatii capitale sarpanca si schimbare invelitoare tronson nordic, corp cladire C1 - autorizat in baza a.c. Nr.93 din 22.03.2019, pentru infiintarea compartimentului ATI si instalatie de gaze medicale : O2, aer comprimat si vacuum. Lucrari complementare la lucrarile de constructii.	din 30.09.21			
Analizor automat pt determinari imunologice	Procedura simplificata	Contract nr. 4613/ 25.08.2021	DIAMEDIX IMPEX SA	189.998,97
Sterilizator cu aburi - tip tunel	Procedura simplificata	Contract nr. 5729/ 08.10.2021	MEDITECH SRL	208.428,5
Frigider mortuar	Procedura simplificata	Contract nr. 6628/ 24.11.2021	DANDAV FEROX SRL	29.452,5
Server retea	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Contract nr. 6828/ 08.12.2021	REPKA ELECTRONICS SRL	38.000
Hota cu flux laminator clasa II cu filtru Hepa	Procedura simplificata	Contract nr. 6741/ 03.12.2021	AMS 2000 TRADING IMPEX SRL	24.311,7
Centrifuga de laborator	Procedura simplificata	Contract nr. 7032/ 15.12.2021	AMS 2000 TRADING IMPEX SRL	28.084
Monitor functii vitale de inalta performanta 10 buc	Procedura simplificata	Contract nr. 6950/ 14.12.2021	HELLIMED SRL	386.750
Electrocardiograf (EKG) portabil - 2 buc	Procedura simplificata	Contract nr. 6783/ 07.12.2021	HELLIMED SRL	15.708
Paravan mobil plumbat	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Contract nr. 3092/ 18.05.2021	DINO COMMERCE ROM SRL	6.545

Aparat mobil pentru epurare extrarenală (hemodiafiltrare)	Procedura simplificata	Contract nr. 5728/ 08.10.2021	THREE PHARM SRL	154.700
Modul incalzire solutii perfuzabile	Procedura simplificata	Contract nr. 5727/ 08.10.2021	MEDIST IMAGING&POC SRL	10.495,8
Instalatii de climatizare, 9 buc	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP DA28401208; DA28266572	Contract de furnizare	REBEL RCF SERV SRL S.R.L	58.350
Sistem backup pentru retea (NAS)	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP DA29547843	Contract de furnizare	REPKA ELECTRONICS SRL	7.350
Licenta SQL	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP DA29494681	Pe baza de contract sau comanda în funcție de necesități	REPKA ELECTRONICS SRL	19.950
Licente Windows 10 PRO, 10 buc	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP DA29440194	Pe baza de contract sau comanda în funcție de necesități	REPKA ELECTRONICS SRL	11.480
Licente Microsoft Office Home and Business 2021, 10 buc	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP DA29443041	Pe baza de contract sau comanda în funcție de necesități	S.C. MIDA SOFT BUSINESS S.R.L	10.700
Masina de spalat pardoseli	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP DA27909205	Contract de furnizare	SHARK TECHNOLOGY S.R.L	16.000
Masina curatat cartofi	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP DA28767163	Contract de furnizare	GRUP GENERAL ID S.R.L.	12.490
Servicii de colectare, transport si eliminare finala a deseurilor spitalicesti	Procedura simplificata SCN1085588 din 08.05.2021	Acord cadru/ Contract subsecvent	AKSD ROMANIA	444.113

Carburanți	Licitatie deschisă la nivel național, Acord cadru, Contracte subsecvențe	Pe bază de contracte subsecvențe și comenzi în funcție de necesități	OMV PETROM	9.367
Reparatii curente constructii si instalatii	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract in functie de necesitatii	CERAL, THE LIONTECH	119.200
Hrana pentru oameni	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitatii	BIZO BROSPAN, CARMANGERIA DALIA,FARES TRADING,FRAGUS,GRUP CERNESTEAN,HOCLAND ROMANIA,INTERCOMPANY,METCHIM TORENT,METRO CASH&CARRY ROMANIA,MULTILACT,NEME S,PANALMA MARKET,ROMANITA IMPEX,SAM MEAT INDUSTRY,SELGROS CASH&CARRY,TFROCAN, VILUBO	537.049,33
Medicamente	Licitatie deschisa CN1029348 din 20.03.21; CN1036168 din 26.10.21; Negociere fara publicarea prealabila,	Acord cadru, Contracte subsecvențe	MEDIPLUS, ALLIANCE HEALTHCARE ROMANIA, DIRECT PHARMA LOGISTICS S.R.L., BIO EEL S.R.L., PHARMAFARM, EUROPHARM HOLDING, FARMEXIM S.A.	13.115.967,89
Dezinfectanti	Negociere fara publicarea prealabila, Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe bază de contracte și comenzi în funcție de necesități	INTERCOOP, ECOLAB, GLOBAL EQUIPMENTS, CHEMICAL COMPANY	258.22,25
Materiale pentru curătenie	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitatii	AKSD ROMANIA,AUSTRAL TRADE,COMIMPEX TARA,DEDEMAN,DNS BIROTIKA,ECO CLEAN,FARMEC,INFOMEDCHI M,INTERSID,METRO CASH,OTELU CM,4BRANDS,GRUP GENERAL ID,STERYCICLE ROMANIA,SELGROS CASH&CARRY,SHARK	244.872,86

			TECHNOLOGY,VILUBO CONSTRUCT	
Furnituri de birou	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	AUSTRAL TRADE, COMPACT, DNSBIROTIKA,EUROTIP, FLYMGIMPEX,ITGENETICS,IT & DEVELOPMENT, METRO,OTELUCM,PENTA,REP KA ELECTRONICS,CROMATICA PRESS,PROMO CRIS 2000	65.839,31
Apa, canal si salubritate	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	VITAL, DRUSAL	105.701
Material sanitare	Negociere fara publicarea prealabila, Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	ALPHA BRIO MEDICAL, CAVROM, CO SI CO CONSUMER 2002, COMANIA NATIONALA UNIFARM, EPRUBETA FARM, GONGORA APARATURA MEDICALA, MEDCOM DISTRIBUTION, MEDITECH, NERAMO DISTRIBUTION, NOVA FIT 2000, NOVAINTERMED, OPEN MIND LABORATORY, PRO SANTE, SANROTEX TRADING, SC 4 BRANDS, GRUP GENERAL ID, IOANA N&M, LUAN VISION, NEOMED, PAUL HARTMANN, UNICARE MEDICAL SOLUTIONS, VETRO DESIGN, ZETMAN KRAFT	1.047.392
Furnizare de gaze naturale	Procedura simplificata, Negociere fara publicarea prealabila	Acord cadru, contracte subsecvente , contracte de furnizare	E-ON ENERGIE ROMANIA	984.620
Furnizare de energie electrica	Procedura simplificata, Negociere fara publicarea prealabila	Acord cadru, contracte subsecvente , contracte de furnizare	E-ON ENERGIE ROMANIA	
Reactivi de laborator	Licitatie deschisa, Negociere fara publicarea prealabila	Acord cadru, contracte subsecvente , contracte de furnizare	A&A PRO DIAGNOSTIC, AMS 2000 TRADING IMPEX, AVENA MEDICA, AXIOMED SOLUTIONS, BIO SERVICE, BIOMAXIMA CLINICAL, BIOSYSTEMS DIAGNOSTIC, BIVARIA GRUP, CLINI LAB, DDS DIAGNOSTIC, DIALAB SOLUTION, DIAMEDIX IMPEX, ELTA 90 MEDICAL RESEARCH, MEDICLIM,	3.641.800

			MEDICOMP LAB, OPEN MIND LABORATORY, ENGLOBER, SANIMED IMPEX, HDL UNION, TODY LABORATORIES INT., TOP DIAGNOSTIC	
Materiale de laborator	Procedura simplificata Negociere fara publicarea prealabila	Acord cadru, contracte subsecvente , contracte de furnizare	BIVARIA GRUP, DIAMEDIX IMPEX, EPRUBETA FARM, INFOMEDCHIM, MEDAZ LIFE CONSUM, MEDICLIM, NOVA FIT 2000, NOVA GROUP INVESTMENT, NOVAINTERMED, OPEN MIND LABORATORY, PRIMEX MEDICAL, ROVAL MED, TUNIC PROD	275.267
Service aparatura medicala	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	BIVARIA GRUP SRL	35.934,06
Service aparat microscan	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	DIAMEDIX IMPEX SA	3.296,3
Monitorizare dozimetrica	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	DOZIMED SRL	2.037,36
Servicii verificare gaz	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	E.ON ASIST COMPLET SA	2.572,24
Servicii de verificare si calibrare detector gaz	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	GAS ALARM SERVICES SRL	3.094
Servicii RSVTI	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	INSPECT MC SRL	3.340
Servicii transport materiale cu caracter functional si materiale de curatenie	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	INTERSID SRL	358,79
Servicii intretinere: sistem acces poarta, supraveghere video, centrala	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	IT&C DEVELOPMENT SRL	26.287,1

telefonica, tehnica de calcul				
Servicii de mentenanta ascensor	Achizitie directa initiata din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	KONE ASCENSORUL SA	15.924,8
Revizie tehnica aparatura laborator	Achizitie directa initiata din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	MEDICLIM SRL	4.975,39
Revizii si reparatie tensiometre	Achizitie directa initiata din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	MEDITECH SRL	3.831,8
Service echipament radiologie	Achizitie directa initiata din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	MEDROM MEDICAL SYSTEMS SRL	14.637
Servicii intretinere ascensor	Achizitie directa initiata din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	NELTIN CONSTRUCT SRL	2.856
Servicii reparare si intretinere aparatura radiologie	Achizitie directa initiata din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	PHM COMSERV SRL	3.332
Servicii de reparatie si intretinere obiecte de inventar	Achizitie directa initiata din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	S.C. GRIGMAR S.R.L.	273
Service aparatura bucatarie	Achizitie directa initiata din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	SC AGER PROFESIONAL SERVICE SRL	56.223,43
Servicii verificare stingatoare	Achizitie directa initiata din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	SC ARMOREX PROD COM SRL	1.625
Servicii mentenanta sistem avertizare alarma si sistem de incendiu	Achizitie directa initiata din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda in functie de necesitati	SC PRO AMIRALIA SRL	3.927
Servicii de reparatii si intretinere	Achizitie directa initiata din catalogul electronic din	Pe baza de contract sau comanda in functie de	SC REBEL RCF SERV SRL	42.394,94

	SEAP	necesitati		
Servicii paza si protectie	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda în funcție de necesități	SYSTEM GMB SECURITY SRL	154.621,44
Servicii aparatura medicala laborator	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda în funcție de necesități	TOP DIAGNOSTIC SRL	4.998
Asistenta tehnica program indeco	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda în funcție de necesități	INDECO SOFT SRL	2.856
Servicii program hipocrate	Achizitie directa initiată din catalogul electronic din SEAP	Pe baza de contract sau comanda în funcție de necesități	ROMANIAN SOFT COMPANY SRL	46.648

IX. ACTIVITATEA BIROULUI MANAGEMENTUL CALITĂȚII SERVICIILOR DE SĂNĂTATE

În anul 2021 activitatea Biroului Managementul Calității serviciilor de sănătate a constat în actualizarea documentației Sistemului de management al calității în conformitate cu cerințele prevăzute de legislația aplicabilă, în vederea menținerii conformității cu standardele de acreditare aferente ciclului II și de implementare a instrumentelor de verificare cuprinse în anexele la Ordinul 8/2018 al președintelui A.N.M.C.S.

În conformitate cu *O.M.S. Nr. 1312/250 din 22 iulie 2020 privind organizarea și funcționarea structurii de management al calității serviciilor de sănătate în cadrul unităților sanitare cu paturi și serviciilor de ambulanță, pentru asigurarea procesului de implementare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului*, în cadrul biroului își desfășoară activitatea trei persoane distribuite pe funcții după cum urmează: funcția Responsabil cu Managementul Calității cu rol de coordonare a implementării sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacienților la nivelul unității - consilier IA, funcția consilier I, ambele posturi cu normă întreagă, iar cu atribuții în cadrul biroului, un fizician medical.

În vederea îndeplinirii atribuțiilor, personalul biroului managementul calității serviciilor de sănătate a continuat implementarea și monitorizarea sistemului de management al calității, pentru menținerea conformității cu standardul ISO EN 9001:2015 și ISO EN 9001:2015, confirmat cu ocazia auditului de recertificare din luna mai 2021. S-a avut în vedere menținerea condițiilor pentru care unitatea a fost încadrată în *Categoria de acreditare în ciclul II*, dar și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor de sănătate la nivelul unității.

Au fost identificate noi activități procedurabile privind evaluarea gradului de epuizare a personalului angajat pentru care s-a întocmit o procedură operațională formalizată. O altă activitate procedurabilă identificată face referire la gestionarea pacienților cu particularități socioeconomice și psihocomportamentale. Procedura se află în lucru, fiind necesară implicarea asistentului social și a psihologului pentru buna gestionare a situațiilor generate de pandemie atât pentru bolnavii internați, cât și pentru familiile acestora.

Au fost elaborate 3 noi ediții de proceduri operaționale, ediția III, în conformitate cu Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018, coroborat cu cerințele prevăzute de legislația specifică. Au fost efectuate un număr de 9 revizii pentru procedurile operaționale aplicabile existente

și a fost revizuit protocolul de diagnostic și tratament pentru patologia COVID-19, la fiecare modificare legislativă. Toate acestea au fost prelucrate de către responsabilității de structuri desemnați, cu personalul care le aplică. S-au întocmit procese verbale de diseminare și instruire, iar personalul instruit a fost evaluat asupra modului de însușire.

Procedurile și protocolele nou elaborate/revizuite au fost poste pe partitura "Resurse partajate" la nivelul spitalului pentru a fi permanent la dispoziția personalui care le aplică.

A fost actualizat Protocolul de testare anti-covid a personalului, în conformitate cu Metodologia de Supraveghere a Sindromului respirator acut cu noul coronavirus. Au fost actualizate Planurile de măsuri privind organizarea și funcționarea structurilor spitalului în perioada stării de alertă și Planurile de Reziliență în contextul epidemiologic specific.

În cursul semestrului I al anului 2021, activitatea privind coordonarea și monitorizarea elaborării documentelor calității de către structurile de la nivelul Spitalului, în vederea implementării și dezvoltării continue la nivelul acestora a conceptului de "*Calitate*", a înregistrărilor pe baza cărora se organizează și funcționează sistemul de management al calității serviciilor de sănătate și siguranță a pacientului, s-a desfășurat telefonic, online și după caz prin e-mail, iar în semestrul II s-au reluat colaborarea "face to face", evident cu respectarea măsurilor de siguranță impuse.

Au fost planificate activitățile de autoevaluare la nivelul spitalului, finalizate cu un Raport de monitorizare pentru anul 2021. Au fost înaintate Comitetului director Rapoarte-analiză privind infecțiile asociate asistenței medicale înregistrate la nivelul spitalului în anul 2021.

În urma finalizării autoevaluării tuturor structurilor spitalului și a monitorizării activităților la nivelul unității, a fost elaborat un plan de măsuri pentru îmbunătățirea calității serviciilor pentru anul 2021, care a fost actualizat pe parcursul anului.

Au fost monitorizate condițiile de menținere a certificatelor de calitate specifice activităților desfășurate în cadrul spitalului. În luna ianuarie 2021 a fost înaintat conducerii Raportul de analiză privind respectarea procedurilor și protocolelor la nivelul unității, aferent semestrului II, 2020.

Activitatea de analiză, evaluare, centralizare și raportare a indicatorilor de monitorizare către Autoritatea Națională de Management al Calității în Sănătate privind nivelul de conformitate cu standardele adoptate, s-a realizat semestrial, trimestrial, lunar, iar pentru situațiile legate de producerea evenimentelor adverse asociate asistenței medicale, permanent. Toate raportările s-au realizat în condițiile și la termenele prevazute de Ord. nr. 298 din 26 octombrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei de monitorizare a unităților sanitare acreditate, cu implicarea compartimentului statistică, biroului finanțier-contabilitate, biroului RUNOS.

Auditurile planificate pentru anul 2021 nu au putut fi realizate din cauza riscurilor de expunere la mediul infecțios a echipelor de audit și evident a prevederilor legislative contrare acestui tip de activitate, în timpul pandemiei.

S-a realizat un mod de acțiune pentru toate structurile care implementează indicatori comuni, prin instrumente de lucru unitare, precum și coordonarea și monitorizarea activităților legate de asigurarea și îmbunătățirea calității serviciilor de sănătate desfășurate de către responsabilității desemnați la nivel fiecarei structuri.

A fost elaborat împreună cu responsabilității din cadrul structurilor spitalului Planul anual de instruire pentru categoriile de personal medico-sanitar.

Biroul managementul calității a realizat un Plan de instruire pentru toți responsabilității calității din cadrul tuturor structurilor unității, cu precădere pentru procesele avute în vedere pentru a fi îmbunătățite. Au fost înscrise și au participat aături de personalul BMCSS la conferințe cu tematică specifică patologiilor infecțioase, privind managementul risurilor, farmacoconomie, gestionarea oxigenului medical, managementul infecțiilor asociate asistenței medicale, cu toți responsabilității calității din structurile specifice. Au fost înscrise și au participat la cursuri de managementul calității serviciilor de sănătate, 6 persoane, iar un medic a participat la cursurile de audit clinic.

A fost asigurată instruirea și informarea permanentă a personalului din cadrul spitalului cu privire la organizarea și implementarea sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului; analiza nivelului de satisfacție a pacienților și formularea propunerilor/recomandărilor privind îmbunătățirea aspectelor sugerate de aceștia.

Având în vedere că Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare acordă servicii medicale pacienților testați pozitiv cu virusul SARS-CoV-2 și în conformitate cu **"PLANUL DE MĂSURI pentru prevenirea și gestionarea situațiilor determinate de infecția cu noul coronavirus"**

"COVID-19" la nivelul Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare circulația documentelor între compartimente se realizează preponderent prin mijloace electronice.

Pentru a sprijini acest demers și în scopul prevenirii transmiterii infecției cu COVID-19 prin intermediul documentelor tipărite NU au fost distribuite CHESTIONARE DE SATISFACTIE A PACIENTULUI, în primul semestru al anului 2021, iar pacienții au fost informați asupra faptului că modalitatea de exprimare a feed-back-ului față de serviciile primite și față de condițiile de cazare de care au beneficiat pe parcursul spitalizării se face exclusiv prin accesarea "Chestionarului de satisfacție a pacientului" postat pe site-ul instituției.

Începând cu semestrul II al anului 2021, urmare a scăderii numărului de infectări cu virusul SARS-CoV-2 și a reluării activității parțiale a secțiilor Psihiatrie și Dermatovenerologie s-a revenit la distribuirea chestionarelor de satisfacție a pacientului, în format tipărit, pentru pacienții internați cu alte patologii exceptând COVID 19.

Au fost elaborate regulamente de funcționare a cabinetelor ambulatorii de specialitate în timpul stării de urgență și respectiv stării de alertă și actualizate ori de câte ori a fost necesar.

X. ACTIVITATEA CONSILIULUI ETIC

Consiliul Etic funcționează în baza deciziei managerului nr. 97 din 15.04.2021, în conformitate cu O.M. S. nr. 1502/ 19.12.2016.

În cursul anului 2021 activitatea Consiliului Etic s-a desfășurat în 6 sedințe, având ca obiect promovarea valorilor etice și deontologice, analiza gradului de satisfacție a pacienților spitalizați și compararea cu gradul de satisfacție a pacientului evaluată la nivel național.

În urma analizelor, Consiliul etic a elaborat propuneri de îmbunătățire a aspectelor care au necesitat acest lucru.

Având în vedere faptul că Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare a fost cuprins în Lista spitalelor care asigură asistență medicală pacienților testați pozitiv cu virusul SARS-CoV-2, unitatea spitalicească a întocmit un **"PLAN DE MĂSURI pentru prevenirea și gestionarea situațiilor determinate de infecția cu noul coronavirus "COVID-19" la nivelul Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare"**, care prevede la pct. 25:

"Se suspendă activitatea consiliilor și comitetelor funcționale prin prezență fizică, aceasta urmând a se desfășura exclusiv online. Toate hotărârile și avizele se vor posta pe platforma informatică "Resurse partajate" în vederea informării întregului personal."

În acest context și pentru a preveni transmiterea infecției cu COVID-19 prin intermediul documentelor tipărite și contactul față în față a membrilor consiliului pentru o perioadă de timp mai mare de 15 minute, s-a stabilit ca în perioada stării de alertă, întrunirea Consiliul Etic să se facă doar în situații de urgență, utilizând căile de comunicare online (e-mail, whatsapp sau alt mijloc de comunicare la distanță).

Astfel, în primul semestru al anului 2021, activitatea Consiliului Etic s-a desfășurat online, iar ulterior, începând cu semestrul II, ca urmare a scăderii incidenței cazurilor confirmate COVID 19, Consiliul Etic și-a reluat activitatea în format fizic.

Nu au fost înregistrate sesizări pe parcursul anului 2021, nici la registratura spitalului și nici în format online, pe pagina de internet a Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare.

În perioada martie - aprilie 2021 s-a desfășurat procedura de selecție și vot în vederea desemnării noilor membri permanenți și supleanți pentru asigurarea continuității în funcționarea Consiliului etic, conform prevederilor Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1502/2016 pentru aprobarea compoziției și a atribuțiilor Consiliului Etic care funcționează în cadrul spitalelor publice, prin care mandatul membrilor Consiliului Etic este stabilit ca fiind de 3 ani, actualii membri ai Consiliului Etic urmând a-și încheia mandatul în luna martie.

Procedura de vot s-a desfășurat în prezența secretarului CE, a secretarului supleant CE și a consilierului juridic.

Consiliul Etic asigură prin intermediul președintelui ales, consiliere pe probleme de etică atât pentru personalul angajat, cât și pentru pacienții sau apartinătorii acestora, la solicitare, în conformitate

cu valorile calității și a misiunii asumate de management, în vederea asigurării și promovării principiilor și valorilor etice, a prevederilor Codului Etic și Deontologic aprobat la nivelul spitalului.

XI. ACTIVITATEA COMITETULUI DIRECTOR

Comitetul Director al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare, format din managerul unității, directorul medical și directorul finanțier contabil, funcționează în conformitate cu Dispoziția nr. 760/24.08.2018 emisă de Consiliul Județean Maramureș.

Comitetul Director și-a desfășurat activitatea în ședințe lunare, în conformitate cu atribuțiile prevăzute de Legea 95/2006, iar în timpul pandemiei membrii comitetului director s-au întinut de câte ori a fost necesar pentru a lua măsuri cu caracter imediat.

În cursul anului 2021 Comitetul Director a monitorizat și analizat permanent activitatea medicală a unității, aceasta generând măsuri organizatorice raportat la nevoia de îngrijiri a populației corroborate cu legislația specifică contextului epidemiologic.

Principalele activități analizate și aprobate la nivelul Comitetului Director și Consiliul Medical:

- analiza resurselor disponibile pentru satisfacerea nevoii de îngrijiri a populației în contextul epidemiologic cauzat de SARS-CoV-2, pentru asigurarea serviciilor medicale specifice și adoptarea de îndată a măsurilor ce se impun;
- reorganizarea, la propunerea Consiliului medical a întregii activități la nivelul unității, astfel încât să răspundă prevederilor legale în vigoare pentru prevenirea și limitarea răspândirii virusului SARS-CoV-2;
- analiza propunerii proiectului bugetului de venituri și cheltuieli;
- analiza comparativă a costurilor înregistrate cu veniturile realizate (la nivel de spital, de secții, pe pacient externat și pe tipuri de servicii).
- analiza și aprobarea planului anual de achiziții publice pentru anul 2021;
- analiza și aprobarea listei investițiilor și a lucrărilor de reparații planificate pentru anul 2021;
- analiza și aprobarea solicitărilor șefilor de structuri privind suplimentarea numărului de personal, în vederea asigurării necesarului optim în fiecare specialitate pe categorii de personal, în limita de competență a fiecărei secții/compartiment, raportat la normativul de personal și B.V.C.;
- analiza propunerilor de îmbunătățire rezultate în urma prelucrării chestionarelor de satisfacție ale angajaților;
- analiza periodică a propunerilor de îmbunătățire și acțiunilor corective propuse de șefii de compartimente sau servicii, pentru a înălța deficiențele constatare și a îmbunătăți calitatea serviciilor furnizate;
- evaluări periodice ale nivelului de implementare a obiectivelor strategice și a activităților stabilite în vederea realizării acestora;
- analiza indicatorilor de performanță asumați comparativ cu cei realizați la toate nivelurile de management și adoptarea măsurilor în consecință;
- analiza consumului de materiale sanitare, biocide și materiale pentru curățenie și asigurarea continuă a stocurilor corespunzătoare;
- analiza consumului de medicamente și asigurarea continuă a stocurilor corespunzătoare de medicamente din farmacia unității;
- analiza consumului de reactivi și asigurarea continuă a stocurilor corespunzătoare;
- monitorizarea calității serviciilor medicale prestate de întreaga unitate și a numărului de servicii realizate în raport cu cele contractate;
- asigurarea accesului personalului medical și nemedical la instruire externă și internă;
- analiza și aprobarea protocolului intern de testare a personalului angajat;
- stabilirea și aprobarea acordării sporului la secția Psihiatrie ca urmare a modificării autorizației de funcționare în contextul actual al pandemiei;

- analiza și aprobarea Planurilor de măsuri privind organizarea și funcționarea structurilor spitalului în perioada stării de alertă;
- analiza și aprobarea Planurilor de Reziliență impuse de contextul epidemiologic;
- evaluarea personalului medical și nemedical.

Comitetul Director împreună cu Consiliul Medical al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare, analizează propunerile de îmbunătățire a actului medical asigurând totodată sprijin șefilor de structuri pentru desfășurarea activității medicale la standarde impuse de legislația în vigoare.

MANAGER,
Ec. Rusu Ludovica

