



Nr. 365 / 17.01.2019

RAPORT DE ACTIVITATE AL SPITALULUI DE BOLI INFECȚIOASE ȘI PSIHIATRIE BAIA MARE PE ANUL 2018

De peste trei decenii Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare furnizează servicii medicale, rezolvă problematica de specialitate boli infecțioase, dermatovenerologie și psihiatrie, îndeplinind atribuțiile tehnico-profesionale de for metodologic județean, asigurând îndrumarea și coordonarea profesională în județul Maramureș.

MISIUNEA noastră este de a acorda servicii medicale de calitate și de a contribui astfel la satisfacerea nevoii de sănătate a populației.

Pentru aceasta aplicăm un Sistem Integrat de Management pentru calitate, mediu și sănătate și securitate ocupațională, conform cerințelor standardelor SR EN ISO 9001:2008, ISO 14001:2005 și SR OHSAS 18001:2008, SR EN ISO 22000:2005.

VIZIUNEA Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare o constituie asigurarea serviciilor medicale complexe, compatibile cu sistemele de sănătate din Uniunea Europeană.

PRIORITĂȚI:

- ◊ plasarea permanentă a pacientului în centrul atenției;
- ◊ îmbunătățirea calității și siguranței actului medical;
- ◊ implicarea fiecărui angajat în scopul aplicării politiciei în domeniul calității prin inițiative, performanțe, responsabilitate și colaborare permanentă;
- ◊ asigurarea eficacității și eficienței actului medical, prin autoevaluirea și îmbunătățirea continuă a protocolelor de diagnostic și tratament și a procedurilor privind organizarea acordării serviciilor de sănătate;
- ◊ realizarea indicatorilor de performanță asumați.

I. TIPUL ȘI PROFILUL SPITALULUI

Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare s-a înființat ca unitate sanitară de specialitate cu personalitate juridică începând cu data de 31 martie 1981.

Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare este unitate sanitară de specialitate, cu un număr de 135 paturi ce oferă servicii medicale în specialitățile boli infecțioase, dermatovenerologie și psihiatrie.

Activitatea medicală se desfășoară în clădiri distincte, punându-se accent pe respectarea circuitelor funcționale, constituind totodată un modul medical complex care rezolvă afecțiuni ce reprezintă probleme estențiale de sănătate publică (HIV/SIDA, hepatite virale acute, boli cu transmitere sexuală, tulburări psihice majore).

II. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Prin dispoziția nr. 890/04.12.2017 a Președintelui Consiliului Județean Maramureș s-a aprobat următoarea structură organizatorică a Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare:

- | | |
|--|-------------------|
| • Secția Boli Infecțioase | 65 paturi |
| - compartiment boli infecțioase copii | 10 paturi |
| - compartiment HIV / SIDA | 10 paturi |
| • Secția Dermatovenerologie | 25 paturi |
| • Secția Psihiatrie acuți | 45 paturi |
| TOTAL spitalizare continuă : | 135 paturi |
| spitalizare de zi : | 15 paturi |
| • Camera de gardă | |
| • Farmacie | |
| • Laborator Analize Medicale | |
| • Laborator de radiologie și imagistică medicală | |
| • Centrul Sănătate Mintală (C.S.M.) : | |
| - Staționar de Zi | <i>50 locuri</i> |
| • Compartiment specializat de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale | |
| • Cabine de boli infecțioase | |
| • Cabinet de boli infecțioase – HIV/SIDA | |
| • Cabinet de epidemiologie (vaccinologie) | |
| • Cabinet de boli infecțioase – antirabic | |
| • Cabinet de asistență socială | |
| • Ambulatoriul integrat spitalului cu cabine în specialitățile : | |
| - psihiatrie | |
| - dermatovenerologie | |
| • Aparat funcțional | |

III. ACTIVITATEA MEDICALĂ

Activitatea medicală în cadrul Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare se desfășoară sub îndrumarea directorului medical.

Indicatorii de performanță de utilizare a serviciilor și de calitate îndepliniți în anul 2018:

Categorie de indicatori	Denumire indicator	Valoare asumată prin contract pentru anul 2018	Valoare realizată în anul 2018
A. Indicatori de management ai resurselor umane	Număr mediu de bolnavi externați / medic	400 (spitalizare continuă)	441 (spitalizare continuă) 1340 (spitalizare de zi)
	Număr mediu de consultații/ medic în ambulatoriu	1100	1170

	Număr mediu de consultații/ medic în camera de gardă	2000	2078
	Proporția medicilor din totalul personalului	8%	8,6%
	Proporția personalului medical din totalul personalului angajat al spitalului	55%	57,4%
	Proporția personalului medical cu studii superioare din totalul personalului medical	28%	27,5%
B. Indicatori de utilizare a serviciilor	Număr de bolnavi externați - spitalizare continuă, total și pe secții	4300	4847
	Boli infecțioase	2100	2219
	Dermatovenerologie	800	806
	Psihiatrie	1400	1822
	Durata medie de spitalizare pe spital și pe fiecare secție	8.2	7,42
	Boli infecțioase	7.6	6,86
	Dermatovenerologie	8.6	8,81
	Psihiatrie	8	7,48
	Rata de utilizare a paturilor, pe spital și pe fiecare secție	80%	74%
	Boli infecțioase	70%	65%
	Dermatovenerologie	80%	79%
	Psihiatrie	90%	84%
	Indicele de complexitate a cazurilor pe spital și pe fiecare secție	1,8	1,9394
	Boli infecțioase	1,6	Adulti Copii HIV 1.7112 1.6616 5.4672 Total 1.9394
	Dermatovenerologie	2	2,7010
	Psihiatrie	1.2	1,5224
	Proporția urgențelor din totalul pacienților internați pe spital și pe fiecare secție	60%	62%
	Boli infecțioase	80%	85%
	Dermatovenerologie	40%	44%
	Psihiatrie	35%	41%
	Proporția bolnavilor internați cu bilet de trimis din totalul bolnavilor internați pe spital și pe fiecare secție	40%	38%

	Boli infecțioase	20%	15%
	Dermatovenerologie	60%	56%
	Psihiatrie	65%	59%
	Numărul consultațiilor acordate în ambulatoriu integrat (dermatovenerologie+psihiatrie+boli infecțioase)	12.000	12.865
	Proporția serviciilor medicale spitalicești acordate prin spitalizare de zi din totalul serviciilor medicale spitalicești acordate, pe spital și pe fiecare secție	70%	75%
	Boli infecțioase	80%	81%
	Dermatovenerologie	65%	71%
	Psihiatrie	60%	66%
C. Indicatori economico-financiari	Executia bugetara fata de bugetul de cheltuieli aprobat	100%	88.07%
	Procentul cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor spitalului	75%	67.63%
	Procentul cheltuielilor de personal din totalul sumelor decontate de casele de asigurari de sanatate din Fondul national unic de asigurari sociale de sanatate pentru serviciile medicale furnizate , precum si din sumele asigurare din bugetul Ministerului Sanatatii cu aceastadestinatie;	80%	75.61%
	Procentul cheltuielilor cu medicamentele din totalul cheltuielilor spitalului	15%	13.12%
	Cost mediu /zi de spitalizare , pe fiecare sectie	450	449.54
	Procentul veniturilor proprii din totalul veniturilor spitalului	10%	16.80%
D. Indicatori de calitate	Rata mortalității intraspitalicești, pe total spital și pe fiecare secție	2%	0,23%
	Boli infecțioase	3%	0.50%
	Dermatovenerologie	0,50%	-
	Psihiatrie	0,25%	-
	Rata infecțiilor nosocomiale, pe total spital și pe fiecare secție	0,40%	0.62%
	Boli infecțioase	0,50%	1,22%

Dermatovenerologie	0,40%	0,37%
Psihiatrie	0,30%	0%
Rata pacienților reinternați (fără programare) în intervalul de 30 de zile de la externare	5%	2,99%
Indicele de concordanță între diagnosticul la internare și diagnosticul la externare	80%	99%
Procentul pacienților internați și transferați către alte spitale	2%	1.67%
Număr de reclamații/ plângeri ale pacienților	10	2

Analizând principaliii indicatori ai activității spitalicești pentru anul 2018 putem sintetiza următoarele:

- adresabilitatea populației este în creștere;
- creșterea numărului de servicii medicale în regim de spitalizare continuă precum și în regim de spitalizare de zi la nivelul fiecărei secții;
- creșterea numărului de servicii medicale la Camera de Gardă a spitalului;
- creșterea indicelui de complexitate a cazurilor;
- creșterea proporției urgențelor din totalul pacienților internați pe spital;
- reducerea numărului consultațiilor acordate în ambulatoriu integrat;

Faptul că specificul unității nu permite întocmirea listelor de așteptare a condus la menținerea indicelui de utilizare a paturilor și creșterea ICM-ului, rezolvându-se îndeosebi cazurile cu complexitate și gravitate crescută în condiții de eficacitate, cu o relativă stabilitate a cheltuielilor/zi de spitalizare, generând eficiența proceselor din spital.

Măsurile propuse:

- creșterea numărului de servicii medicale în regim de spitalizare de zi contractate cu Casa de Asigurari de Sănătate Maramureș;
- creșterea gradului de satisfacție și siguranță a pacientului prin îmbunătățirea serviciilor oferite pacienților.

IV. ACTIVITATEA AMBULATORIULUI INTEGRAT

În cadrul ambulatoriului integrat al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare s-au realizat un număr de 12865 consultații și 9531 tratamente pe parcursul anului, fiind distribuite pe secții, astfel:

- Secția Boli infecțioase 7076 consultații;
- Secția Dermatovenerologie 2960 consultații;
- Secția Psihiatrie 2829 consultații;

Tratamente acordate în ambulatoriu integrat:

- Secția Boli infecțioase 5052 ;
- Secția Dermatovenerologie 2635;
- Secția Psihiatrie 1844;

Numarul investigațiilor paraclinice de inalta performanta (CT si RMN) efectuate în anul 2018 pentru pacienți a fost 57.

V. ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI DE PREVENIRE A INFECȚIILOR NOSOCOMIALE

Compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale este coordonat de medic specialist epidemiolog și are în componență un asistent de igienă și un agent dezinfector.

Pe parcursul anului 2018 au fost înregistrate și raportate de către Compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale, un număr de 31 cazuri de IAAM cu urmatoarea distribuție pe secții :

- boli infectioase 24 cazuri;
- dermatovenerologie 7 cazuri.

Toate cazurile consemnate au evoluat pe secțiile de Boli Infecțioase și Dermatovenerologie.

Cazurile identificate au fost diagnosticate cu infecții acute de căi respiratorii superioare în număr de 7 cazuri, 21 de infecții intestinale cu Clostridium Difficile și 3 cazuri de infecții cutanate cu Acinetobacter Baumanii.

Cazurile de clostridium difficile au fost investigate în cadrul laboratorului de analize medicale și toate rezultatele au fost pozitive.

Factorii de risc ce au rezultat în urma anchetei epidemiologice au fost reprezentați de vizitatorii pacienților care nu au folosit echipamentul de protecție distribuit la intrare în spital. Infecțiile intestinale au ca sursă în majoritatea cazurilor, alt spital și sunt o consecință a antibioticoterapiei.

Cazurile au fost semnalate de către medicul terapeut în fisă de observație și prezentate în cadrul raportului de gardă.

Fisa de FUR și Fișa de supraveghere a cazurilor a fost întocmită pentru toate cazurile de către medicul epidemiolog și s-a urmarit evoluția lor până la vindecare. Cazurile înregistrate au fost raportate la DSP Maramureș săptămânal și la sfârșitul fiecarei luni.

Controlul stării de curățenie pentru suprafețe, echipamente și instalații s-a efectuat prin recoltarea de probe care au fost prelucrate în laboratorul de analize medicale din cadrul spitalului. S-au recoltat un numar de 530 de probe;

Controlul stării de purtător pentru personalul medical și de îngrijire s-a efectuat prin recoltări de exudat nazal, faringian, tegumente și examen coproparazitologic.

De asemenea s-au efectuat un numar de 90 probe de aeromicrofloră.

În cursul anului 2018 s-a înregistrat un numar de 1 accident postexpunere, pentru care s-a completat Fisa de supraveghere a accidentului, fiind raportat la DSP Maramureș.

Formarea și informarea personalului medical și de îngrijire:

- instruire periodice a personalului prin prezentarea precauțiilor universale conf. Ord. MS 1101/2016 și a procedurilor operaționale aplicabile;
- instruire privind colectarea și transportul lenjeriei, colectarea și transportul deșeurilor provenite din activitățile medicale, deșeurilor menajere, curățenia și dezinfecția.

VI. ACTIVITATEA FINANCIARĂ A SPITALULUI DE BOLI INFECȚIOASE ȘI PSIHIATRIE BAIA MARE

Instituții publice finanțate integral din venituri proprii, spitalele funcționează pe principiul autonomiei financiare.

Veniturile cuprinse în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare provin din următoarele surse: venituri din contracte încheiate cu Casa de Asigurări de Sănătate Maramureș, alocații de la Bugetul Consiliului Județean Maramureș, venituri din contractele încheiate cu Direcția de Sănătate Publică Maramureș din fonduri de la Bugetul de stat și din venituri proprii ale Ministerului Sănătății pentru acțiuni sanitare și finanțarea

Programelor Naționale de Sănătate, dobânzi, venituri proprii din diverse surse (servicii efectuate la cerere), donații și sponsorizări.

STRUCTURA VENITURILOR

În cursul anului 2018 Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare a realizat **venituri curente** în valoare de **28.277.719 lei**, din care:

1) Venituri din contractele cu Casa de Asigurări de Sănătate Maramureș realizate în anul 2018 au fost în valoare de 23.145.962 lei, astfel:

- conform contractului nr. 504/18.04.2018 de furnizare de servicii medicale în asistență medicală de specialitate din ambulatoriu suma realizată a fost de 530.924 lei ;
- conform contractului nr. 496/20.04.2018 de furnizare servicii medicale spitalicești 2018-2019 s-au realizat următoarele venituri :
 - venituri din servicii de spitalizare continuă decontate pe caz DRG, în sumă de 8.671.145 lei;
 - venituri din servicii de spitalizare de zi 5.451.528 lei;
- conform contractului nr. 983/2018, pentru acordarea sumelor privind majorările salariale, suma realizată a fost de : 8.492.365 lei.
Soldul inițial a fost de 1.078.304 lei.

2) Venituri din contractele cu Direcția de Sănătate Publică Maramureș conform contractului nr. 3322/20.02.2018 pentru Acțiuni de Sănătate 1.976.906 lei;

3) Venituri din contractele cu Direcția de Sănătate Publică Maramureș pentru finanțarea Programului Național de supraveghere și control al infectiei HIV:

- venituri proprii ale MS în valoare de 568.997 lei;
- bugetul de stat în valoare de 735.992 lei;

4) Venituri proprii din valorificarea unor bunuri, din servicii, consultații și analize medicale la cerere precum și contravaloare concedii medicale aferente anului 2017, încasate în 2018 în valoare totală de 119.128 lei.
Soldul inițial a fost de 87.955 lei.

5) Donații și sponsorizări 5.100 lei.

6) Venituri din subvenții de la Consiliul Județean Maramureș în valoare de 450.350 lei, din care:

- pentru finanțarea cheltuielilor cu bunuri și servicii: 100.000 lei
- pentru finanțarea cheltuielilor de capital: 350.350 lei

7) Sume primite din fonduri de la Uniunea Europeană pentru programele operaționale finanțate din cadrul financiar 2014 – 2020: 109.025 lei.

TOTAL VENITURI CURENTE: 27.111.460 lei

SOLD INITIAL: 1.166.259 lei

TOTAL: 28.277.719 lei

STRUCTURA CHELTUIELILOR

Din total venituri realizate, în anul 2018 Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare a angajat plăți în valoare de **25.793.272 lei**, după cum urmează:

- cheltuieli de personal, în valoare de: 18.113.067 lei în procent de 70.23%;
- cheltuieli cu bunuri și servicii: 6.884.012 lei în procent de 26.68%, din care :
 - utilități în valoare de 622.504 lei;
 - reparații curente în valoare de 723.345 lei;
 - hrană în valoare de: 524.565 lei;
 - medicamente și materiale sanitare în valoare de 4.039.789 lei;
 - bunuri de natura obiectelor de inventar în valoare: 233.270 lei;
 - deplasări, detașări și transferări în valoare de: 5.340lei
 - materiale de laborator în valoare de: 49.327 lei
 - pregătire profesională în valoare de: 29.227 lei;
- cheltuieli cu sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate: 128.777 lei în procent de 0.50%.
- cheltuieli de capital în valoare de 667.416 lei în procent de 2.59 %, din care :
 - construcții, în valoare de 350 lei
 - mașini, echipamente și mijloace de transport în val. de: 143.383 lei;
 - proiectări, licențe : 209.583 lei;
 - reparații capitale în valoare de 314.100 lei.

SURSE DE FINANȚARE UTILIZATE PENTRU CHELTUIELI DE CAPITAL

Plătile efectuate pentru investiții în anul 2018 au fost în valoare totală de **667.416 lei**.

Din fondurile alocate cu sprijinul *Consiliului Județean Maramureș* în sumă de **350.350** lei Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare a efectuat următoarele achiziții:

- ♦ construcții – taxe și avize , în valoare de 350 lei
- ♦ studii, expertize și proiectări 35.900 lei
- ♦ reparații capitale reamenajare spații și zonificare funcțională la bloc alimentar, spălătorie, magazie și atelier în valoare de 314.100 lei.

În conformitate cu art 192, al.1, Legea 95/2006 veniturile realizate de unitățile sanitare publice în baza contractelor de servicii medicale încheiate cu casele de asigurări de sănătate pot fi utilizate și pentru:

- a) investiții în infrastructură;
- b) dotarea cu echipamente medicale.

Astfel din suma de **317.066** lei din veniturile încheiate cu *CJAS Maramures* și din *venituri proprii* s-au achizitionat :

- aparatură medicală – analizor automat pt. determinări imunologice 85.273 lei, analizor VSH 17.160 lei, analizor de urină 5.058 lei, aparat drenaj limfatic 8.247 lei, centrifugă laborator 16.936 lei, analizor automat pentru determinare albumină și creatinină primară 10.710 lei
- licențe informaticice 6.602 lei
- studii de fezabilitate și măsurători topografice în valoare de 160.580 lei,
- proiect tehnic reamenajare spatii și zonificare funcțională la bloc alimentar, spălătorie, magazie și atelier în valoare de 6.500 lei.

STOCURI

Evoluția stocurilor înregistrate în contabilitate în perioada ianuarie - decembrie 2018 se prezintă astfel:

- sold la 01.01.2018..... 3.026.536 lei
- sold la 31.12.2018..... 3.398.850 lei

SITUAȚIA STOCURILOR DE MATERIALE LA 31.12.2018

Cont	Denumire categorie de material	Sold la 01.01.2018 (lei)	Sold la 31.12.2018 (lei)
3021	Materiale auxiliare	54.483	55.829
3022	Combustibili	241	290
3023	Materiale pentru ambalat	161	119
3024	Piese de schimb	103	219
3027	Hrană	29.402	22.053
3028	Alte materiale consumabile	48.507	40.244
3029	Medicamente și materiale sanitare	653.267	888.318
30291	Medicamente	394.123	475.516
30292	Materiale sanitare	23.272	42.757
30293	Reactivi	367	623
30294	Dezinfectanți	13.011	20.003
30296	Medicamente HIV/SIDA	222.494	349.419
3031	Materiale de natura obiectelor de inventar în magazie	39.665	46.717
3032	Materiale în folosință	2.200.707	2.345.061
307	Materiale date în prelucrare în instituție	0	0
346	Produse reziduale (fier vechi rezultat din casări)	0	0
	TOTAL	3.026.536	3.398.850

Stocurile evidențiate în bilanț sunt înregistrate în contabilitate la costul de achiziție pentru cele procurate cu titlu oneros și la valoarea justă a celor primite cu titlu gratuit. La ieșirea din gestiune stocurile se evaluatează și se înregistrează prin aplicarea metodei F.I.F.O.

Contabilitatea stocurilor se evidențiază atât cantitativ cât și valoric.

CREANȚE CURENTE

Suma totală a creanțelor curente la 31.12.2018 este de 1.387.959 lei din care:

- soldul contului 461, în suma de 57.835 lei, reprezintă datoria C.J.A.S. Maramureș față de Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare pentru plata conchediilor medicale care se suportă din FNUAS aferente anului 2018;
- soldul contului 411, în suma de 1.330.124 lei, reprezintă servicii medicale prestate și facturate în luna decembrie 2018, dar nedecontate de către C.J.A.S. Maramureș și Spitalul Județean de Urgentă Dr. C-tin Opriș Baia Mare la data de 31.12.2018.

SITUAȚIA CREAȚELOR ȘI DATORIILOR

Creațe	Sold la 31.12.2018	Termen de lichiditate	
		Sub 1 an	Peste 1 an
0	1	2	3
Total din care:	1.387.959	1.387.959	
4092 Furnizori debitori	0	0	
411 Clienti, din care:	1.330.124	1.330.124	
4118 Clienți incerți sau în litigiu	0	0	
413 Efecte de primit de la clienți	0	0	
418 Clienți facturi de întocmit	0	0	
461 Debitori diversi	57.835	57.835	
425 Avans CO	0	0	
4282 Salarii imputate	0	0	

DATORII

Totalul datorilor înregistrate la 31.12.2018, în valoare de 2.169.258 lei, se defalcă astfel:

- datorii către bugete la 31.12.2018: 741.564 lei;
- salariile angajaților la 31.12.2018: 1.022.789 lei;
- furnizori de bunuri și servicii: 392.431 lei;
- disponibil din garanții participare licitații: 6.635 lei;
- disponibil din garanții de bună execuție contracte medicamente : 5.839 lei;

Soldul contului 401 – furnizori de bunuri și servicii, în valoare totală de 392.430 lei, reprezintă:

- furnizori de utilități (gaz, energie electrică): 36.396 lei;
- furnizori de utilității (apă, canal, salubrizare): 19.110 lei;
- furnizori de alimente – luna decembrie 2018: 14.522 lei;
- furnizori de medicamente – luna decembrie 2018: 278.771 lei;
- furnizori de furnituri birou – luna decembrie 2018 : 372 lei;
- furnizori de materiale de curățenie – luna decembrie 2018: 2.663 lei;
- furnizori de piese de schimb – luna decembrie 2018 : 160 lei;
- furnizori de reactivi – luna decembrie 2018: 178 lei;
- furnizori de dezinfectanți – luna decembrie 2018: 6.934 lei;
- furnizori de obiecte de inventar – luna decembrie 2018 : 25.188 lei;
- furnizori de materiale de laborator – luna decembrie 2018 : 79 lei;
- furnizori protecția muncii – luna decembrie 2018: 200 lei;
- furnizori materiale și servicii pentru funcționare - decembrie 2018: 3.024 lei;
- furnizori servicii reparații curente - decembrie 2018: 2.969 lei;
- furnizori alte servicii – decembrie 2018: 1.864 lei.

DISPONIBILITĂȚI BĂNEȘTI

Conturile de trezorerie, casă și alte valori - la data de 31.12.2018 – pot fi prezentate astfel:

1.	Ct. 5311	Casa în lei	0
2.	Ct. 5321	Timbre fiscale și poștale	0
3.	Ct. 5324	Bonuri valorice pentru carburanți auto	0
4.	Ct. 5326	Tichete de masă	0
5.	Ct. 5328	Alte valori	0
6.	Ct. 550	Disponibil din fonduri cu destinație specială la instituții de credit	30.524
7.	Ct. 552	Cont sume de mandat	12.474
8.	Ct. 5603	Rezultatul execuției bugetare	2.484.447
TOTAL			2.527.445

Depozitele în conturile din băncile comerciale, în valoare de 30.524 lei, reprezintă garanții gestionari conform Legii 22/69, depuse la Raiffeisen Bank SA, sucursala Baia Mare.

Soldul contului 552, disponibil pentru sume de mandat în suma totală de 12.474 lei, reprezintă garanții depuse de operatorii economici pentru participarea la licitații în sumă de 6.635 lei, respectiv garanții de bună execuție aferente contractelor de furnizare medicamente în sumă de 5.839 lei.

Soldul contului 5603, rezultatul execuției bugetare la 31.12.2018, în valoare de 2.484.447 lei se defalcă astfel:

- venituri din contractele cu CAS Maramureș.....2.171.319 lei
- venituri proprii (servicii la cerere).....313.128 lei.

La 31.12.2018 Spitalul de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare a înregistrat un excedent patrimonial în valoare de 982.487 lei.

VII. ACTIVITATEA BIROULUI RESURSE UMANE ȘI CONTENCIOS

Conform legislației în vigoare, obiectul principal de activitate al Biroului Resurse Umane rezidă în gestiunea curentă a resurselor umane.

În cursul anului 2018 Biroul resurse umane a întocmit și supus spre aprobare Consiliului Județean Maramureș **Statul de funcții și Organograma** aferentă acestuia.

Numărul de posturi care a fost supus spre aprobare în statul de funcții nu depășește limita maximă de posturi prevazută de lege pe fiecare secție, compartiment, serviciu, laborator și alte structuri funcționale care asigură buna funcționare a spitalului.

Pentru buna funcționare a secțiilor și compartimentelor în anul 2018 au fost alocate spitalizării de zi un număr de 12 posturi și au fost scoase la concurs un număr de 17 posturi, astfel:

- 1 post medic specialist specialitatea Boli infecțioase;
- 5 posturi de asistenti medicali ;
- 3 posturi de asistent medical debutant ;
- 2 posturi de registrator medical debutant
- 2 posturi de terapeut ocupațional debutant
- 3 posturi de infirmieră
- 1 post de îngrijitoare

De asemenea în cursul anului s-a pensionat un angajat (din Centrul de Sănătate Mintală).

Structura Statului de funcții pe categorii de personal la sfârșitul anului 2018 este următoarea:

Nr. Crt.	Categorie personal	Nr de posturi aprobate în Statul de funcții	Nr.posturi ocupate
STRUCTURI MEDICALE			
1	Medici	21	18
2	Farmacisti	1	1
3	Alt personal sanitar cu studii superioare	10	8
4	Asistente medicale, surori med. , reg. med., statist.	94	93
5	Personal auxiliar medical	52	51
	Total	178	171
STRUCTURI FUNCȚIONALE			
1	TESA	22	18
2	MUNCITORI	20	20
	Total	42	38
	TOTAL GENERAL	220	209

Structura personalului medical și a personalului auxiliar medical la sfârșitul anului 2018 este următoarea:

Nr. Crt	Categoria de personal	Numar posturi determinate cf.normativ de personal aprobate în statul de funcții	Nr. posturi ocupate	Numar posturi vacante
0	1	2	3	4
1	Medici	21	18	3
2	Farmacisti	1	1	0
3	Alt personal sanitar superior	10	8	2
4	Personal mediu sanitar (asistent medical, statistician medical, reg. med, op. reg.)	94	93	1
5	Personal auxiliar sanitar (infirmieră, îngrijitoare, spălătoreasă)	52	51	1
	TOTAL	178	171	7

Asistența juridică a unității este asigurată de un consilier juridic, care asigură:

- reprezentarea instituției publice, apărarea drepturilor și intereselor legitime ale acesteia în raporturile lor cu autoritățile publice, instituțiile de orice natură, precum și cu orice persoană juridică sau fizică, română ori străină;
- consultanță juridică, probleme de personal, achiziții, etc.;
- informare și comunicare nouări legislative;
- consiliere juridică la pacienți și aparținătorii acestora din cadrul Centrului de Sănătate Mintală;
- reprezentarea Centrului de Sănătate Mintală;
- participarea la negocieri și la încheierea contractelor în care unitatea este parte;
- consultații și cereri cu caracter juridic în toate domeniile dreptului;
- redactarea proiectelor de contracte, precum și negocierea clauzelor legale contractuale;
- asistență, consultanță și reprezentarea juridică;
- redactarea de acte juridice;
- avizarea și contrasemnarea actelor cu caracter juridic;
- verificarea legalității actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare;
- semnarea la solicitarea conducerii, în cadrul reprezentării, a documentelor cu caracter juridic emanate de la instituția publică reprezentată.

Astfel în cursul anului 2018 au fost fost întocmite și avizate următoarele documente:

- *În cadrul procedurilor necontencioase:*
 - Contracte achiziții medicamente prin procedurile reglementate de Legea nr. 98/2016 privind achizițiiile publice : 5 Contracte de lucrări, 9 Acte adiționale la contracte de lucrări , 4 contracte de proiectare; Achiziții medicamente și substanțe farmaceutice 59 contracte directe, 11 acte adiționale , 83 contracte încheiate prin procedura negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare , 67 contracte subsecvente , 15 acorduri cadre, 55 contracte subsecvente încheiate la acordurile cadre încheiate la nivel național pentru antibiotice , 37 contracte subsecvente încheiate la acordurile cadre încheiate la nivel național pentru medicamente tratarea HIV-SIDA; Servicii – 33 contracte și 33 acte adiționale , 9 contracte achiziții produse aparatură/echipamente .
 - Adrese, comunicări, etc. (H.G. nr. 123/2002: pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare la Legea comunicării informațiilor publice nr. 544/2001): 54 adrese diverse , 17 de decizii în domeniul administrativ, 117 decizii referitoare la dreptul muncii și salarizare (9 decizii tip model de completat) , Legea nr. 53/2003 Codul Muncii și legile speciale în domeniul sanitar și personal, 3 proceduri popriri .
- *În cadrul procedurilor contencioase au fost întocmite:* 7 cereri de chemare în judecată (art. 109 Cod Penal), 59 adrese, comunicări , răspunsuri către diferite instituții .

VIII. ACTIVITATEA SERVICIULUI ADMINISTRATIV / BIROUL ACHIZIȚII

Principalele atribuții ale serviciului administrativ pentru perioada ianuarie - decembrie 2018 au fost următoarele :

- organizarea, îndrumarea, întocmirea și realizarea planurilor de achiziții publice alimente, materiale, dezinfecțanți, detergenți, materiale necesare reparațiilor curente și de investiții pentru reparații capitale, dotări, construcții și aprovizionare;

- asigurarea calității serviciului de pază, spălătorie, curățenie spații exterioare, întreținere spații verzi, furnizare agent termic și alte activități administrative precum și serviciile privind hrana bolnavilor;

- asigurarea verificării la timp și în bune condiții a aparatelor și utilajelor conform dispozițiilor în vigoare, luând măsurile necesare pentru buna întreținere a imobilelor și instalațiilor aferente;

- asigurarea și răspunderea de starea de funcționare a instalației de alimentare cu apă, de încălzire și a instalațiilor sanitare;

ACESTE ACTIVITĂȚI CONTRIBUIE LA BUNA DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚII MEDICO-SANITARE.

În cursul anului 2018 au fost executate următoarele lucrări de întreținere și funcționare :

1) Cu personalul spitalului s-au executat lucrări de întreținere și funcționare a instalațiilor (apă rece, apă caldă, încălzire), utilajelor (cuplare, decuplare, reglare, monitorizare centrale termice de încălzire și apa caldă, întreținere utilaje spălătorie), aparatelor, echipamentelor și igienizarea spațiilor;

- intervenții și reparații regulate la utilajele din bucătărie și spălătorie,
- revizii și reparații la instalația electrică, de canalizare.

2) Cu contracte de furnizare produse și prestări servicii :

- mențenanță pentru toate utilajele, aparatura și echipamentele din dotarea Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare.

- servicii transport și eliminare deseuri medicale
- servicii salubrizare și preluare selectivă a deșeurilor
- servicii de furnizare energie electrică, apă –canal, gaze naturale, telefonie, TV-internet.
- mențenanță servicii software
- licențe informaticе
- studiu de fezabilitate
- proiecte tehnice
- măsurători topografice

3) Cu contracte de lucrări :

- Lucrări de reparații curente la secția Psihiatrie
- Lucrări suplimentare de reparații curente la spălătorie, magazii, ateliere, pavilion psihiatrie bărbați, morgă, urgență Boli Infecțioase *curent multuș*
- Lucrări suplimentare de reparații curente la magazie, depozit deșeuri periculoase, bloc alimentar, terasă psihiatrie bărbați, punct control poartă și centru informare pacienți
- Lucrări suplimentare de reparații curente la fațadă spital

ACTIVITATEA BIROULUI DE ACHIZIȚII PUBLICE

Biroul de Achiziții Publice reprezintă structura de specialitate din Serviciul administrativ care gestionează sistemul de achiziții publice al unității spitalicești, având drept rol fundamental inițierea, planificarea/programarea și implementarea procedurilor de achiziție publică.

Obiectivele generale și specifice pentru anul 2018 ale Biroului Achiziții Publice au fost îndeplinite prin următoarele activități principale:

□ Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice

Elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2018 al Spitalului pe baza necesităților și priorităților comunicate de celelalte structuri din cadrul autorității contractante în funcție de necesitățile obiective de produse, de servicii și de lucrări, gradul de prioritate al necesităților, anticipările cu privire la fondurile ce urmează a fi alocate prin bugetul anual, prin luarea în considerare inclusiv a posibilității de a obține fonduri suplimentare în urma unei eventuale rectificări a bugetului.

□ Organizarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică

Principalele activități derulate pe parcursul anului 2018 pentru realizarea acestui obiectiv au fost:

- Inițierea/derularea și finalizarea pe parcursul anului 2018 de proceduri de achiziție publică prin: licitație deschisă națională pentru o anumită grupă de medicamente, licitație deschisă pentru achiziția de medicamente și reactivi de laborator, întocmirea de Acorduri Cadru în anul 2018 și contracte subsecvente ale acordurilor cadru de furnizare de medicamente încheiate în anul current și anii anteriori, achiziții directe conform dispozițiilor legale reglementată prin legislația achizițiilor publice, respectiv Legea nr. 98/2016 ;

➤ Prin procedura ***“Licitatie deschisa”***: s-a inițiat, derulat și finalizat 1 procedură și inițiat și derulat 1 procedură:

Furnizare produse/ servicii/ lucrări	Procedura utilizata	Invitație de participare / cod de identificare	Valoare contract lei (cu TVA)
Acord cadru de furnizare de medicamente (18 luni)	Licitatie deschisă	CN 1001521/23.06.2018	2.771.691,65
Acord cadru de furnizare de reactivi laborator (48 luni)	Licitatie deschisă	CN 1007250/11.12.2018	1.166.179,52

- Prin “**cumpărare directă**” au fost initiate, derulate și finalizate următoarele achiziții:

Furnizare produse/ servicii / lucrări	Procedura utilizată	Nr. Contract/ Act adițional	Executant/furnizor	Valoare contract lei (cu TVA)
Lucrări de reparații curente la secția Psihiatrie	Achiziție directă	Contract nr. 430/22.01.2018	<i>The Liontech Baia Mare</i>	162.000,00
Lucrări suplimentare de reparații curente la spălătorie, magazii, ateliere, pavilion psihiatrie bărbați, morgă, urgență Boli Infecțioase	Achiziție directă	Act adițional nr.1 la contract nr. 1161/14.03.2018	<i>The Liontech Baia Mare</i>	148.386,55
Lucrări suplimentare de reparații curente la magazine, depozit deșeurilor periculoase, bloc alimentar, terasă psihiatrie bărbați, punct control poartă și centru informare pacienți	Achiziție directă	Act adițional nr.2 la contract nr. 2196/06.06.2018	<i>The Liontech Baia Mare</i>	111.844,86
Lucrări suplimentare de reparații curente la fațadă spital	Achiziție directă	Act adițional nr.3 la contract nr. 2330/02.07.2018	<i>The Liontech Baia Mare</i>	154.063,06
Reamenajare spații și zonificare funcțională în bloc alimentar, spălătorie, magazie și atelier	Achiziție directă	Contract nr. 3712/02.10.2018	<i>Ceral SRL Baia Mare</i>	83.027,37
Reamenajare spații și zonificare funcțională în bloc alimentar, spălătorie, magazie și atelier	Achiziție directă	Act adițional nr.1/4705/17.12.2018 la contract nr. 3712/02.10.2018	<i>Ceral SRL Baia Mare</i>	14.981,89

Reamenajare spații și zonificare funcțională în bloc alimentar, spălătorie, magazie și atelier	Achiziție directă	Contract nr. 3913/17.10.2018	Full Tech SRL Baia Mare	147.946,86
Reamenajare spații și zonificare funcțională în bloc alimentar, spălătorie, magazie și atelier	Achiziție directă	Contract nr. 3810/10.10.2018	Squadra SRL Baia Mare	49.000,00
Reamenajare spații și zonificare funcțională în bloc alimentar, spălătorie, magazie și atelier	Achiziție directă	Act adițional nr.1/4202/12.11.2018 la contract nr. 3810/10.10.2018	Squadra SRL Baia Mare	14.589,40
Reamenajare spații și zonificare funcțională în bloc alimentar, spălătorie, magazie și atelier	Achiziție directă	Act adițional nr.2/4600/10.12.2018 la contract nr. 3810/10.10.2018	Squadra SRL Baia Mare	4.554,48
PT extindere pe verticală tronson sudic și reparații capitale șarpantă, schimbare învelitoare tronson nordic corp clădire C1	Achiziție directă	Contract nr. 3147/21.08.2018	9 Opțiune SRL Baia Mare	99.460,26 (Sumă nedeblocată)
PT reamenajare spații și zonare funcțională în blocul alimentar, spălătorie, magazie și atelier	Achiziție directă	Contract nr. 3810/10.10.2018	Arhitecture&More SRL Baia Mare	6.500,00
PT obținere aviz PSI pentru reabilitare șarpantă și mansardarea podului existent al clădirii corp C1	Achiziție directă	Contract nr. 3482/14.09.2018	9 Opțiune SRL Baia Mare	35.900,00

Studiu de fezabilitate pentru extinderea și dotarea ambulatoriului integrat al spitalului	Achiziție directă	Contract nr. 3904/16.10.2018	Cepronef Energo Invest SRL Baia Mare	157.080,00
Măsurători topografice și întocmire documentație pentru actualizare date imobil	Achiziție directă	Contract nr. 3776/08.10.2018	Zlampareț Ioan I.I. Baia Mare	3.500,00
Licențe programe informatiche	Achiziție directă	Contract nr. 2496/15.05.2018	One-It SRL Baia Mare	6.602,73
Analizor automat determinări imunologie – Mini Divas	Achiziție directă	Contract nr. 2201/07.06.2018	Mediclim SRL	85.273,00
Analizor de urină-cititor bandetele de urini – Analizor urină URIT 500B	Achiziție directă	Contract nr. 2358/18.06.2018	Bivaria Grup SRL	5.057,50
Analizor automat VSH – Vacuette automated ESR systems	Achiziție directă	Contract nr. 2359/20.06.2018	Diamedix Impex SA	17.159,80
Aparat drenaj limfatic	Achiziție directă	Contract nr. 2255/11.06.2018	Yella SRL	8.246,70
Centrifugă de laborator – Centrifugă ROTOFIX 32 A	Achiziție directă	Contract nr. 2399/20.06.2018	Diamedix Impex SA	16.936,08
Analizor automat pentru determinarea HbA1c, albumină și creatinină	Achiziție directă	Contract nr. 4205/12.11.2018	Diamedix Impex SA	10.710,00

Produse alimentare	Achiziție directă	Pe bază de contracte și comenzi în funcție de necesități	Whiteland, Multilact, Giropa	537.674,71
Servicii de mențenanță	Achiziție directă	Pe bază de contracte și comenzi în funcție de necesități	ITC, Rebel, Bivaria, Grup General ID, Meditech, etc	92.597,63
Utilități	Achiziție directă	Pe bază de contracte și comenzi în funcție de necesități	EON, Vital, Drusal, Stericycle	627.903,58
Carburanți	Licitație deschisă la nivel național/achiziție directă la nivelul unității	Pe bază de contracte și comenzi în funcție de necesități	OMV Petrom	7.729,17
Mobilier medical	Achiziție directă	Pe bază de contracte și comenzi în funcție de necesități	Silk Contact, Silvarom, DoctorZet Distrib.	114.658,10
Materiale sanitare	Achiziție directă	Pe bază de contracte și comenzi în funcție de necesități	Raval Med, Zetman, Unicare etc.	221.652,78
Materiale de laborator	Achiziție directă	Pe bază de contracte și comenzi în funcție de necesități	Tody, AMS200, Bivaria etc.	54.715,32
Dezinfectanți	Achiziție directă	Pe bază de contracte și comenzi în funcție de necesități	Intercoop, Ecolab etc.	162.865,34

Materiale de curățenie	Achiziție directă	Pe bază de contracte și comenzi în funcție de necesități	Metro, Eco Clean Etc.	185.560,38
Furnituri de birou	Achiziție directă	Pe bază de contracte și comenzi în funcție de necesități	Austral, Flyng etc.	45.621,60

IX. ACTIVITATEA BIROULUI MANAGEMENTUL CALITĂȚII SERVICIILOR

Activitatea Biroului Managementul calității serviciilor medicale în anul 2018 a constat în actualizarea documentației Sistemului de management al calității în conformitate cu cerințele prevăzute de legislația aplicabilă, în vederea menținerii standardelor de acreditare ciclul II la nivelul spitalului.

S-a efectuat planificarea anuală a activităților pentru fiecare structură în parte.

În vederea îndeplinirii atribuțiilor, personalul biroului managementul calității a continuat implementarea sistemului de management al calității, în vederea asigurării tranziției la standardul ISO EN 9001:2015, a monitorizat modul de implementare a procedurilor operaționale, a protocolelor medicale de diagnostic și tratament, precum și a ghidurilor de bună practică medicală utilizate.

A fost realizată o nouă ediție a procedurilor de sistem pentru cele 15 standarde aplicabile la nivelul instituției, în conformitate cu Ordinul Secretariatului de Stat al Guvernului nr. 600/2018.

Au fost analizate, actualizate și supuse spre avizarea Comisiei de monitorizare realizându-se totodată o nouă ediție a 20 proceduri operaționale, în conformitate cu O.S.G.G. 600/2018. S-a elaborat și implementat o nouă procedură în cadrul secției dermatovenerologie.

De asemenea au fost analizate și implementate două noi protocole de diagnostic și tratament și au fost revizuite alte două protocole.

Pe parcursul anului 2018 s-au monitorizat indicatorii din noile liste de verificare, elaborate de către Autoritatea Națională de Management al Calității, în luna februarie 2018, urmând a fi actualizate corespunzător toate procedurile operaționale și ținând cont de prevederile O.S.G.G. 600/2018. S-au efectuat raportările semestriale, anuale și permanente în condițiile și la termenele prevazute de ORDIN Nr. 639/2016 din 18 octombrie 2016 pentru aprobarea Metodologiei de monitorizare a unităților sanitare acreditate.

S-a realizat autoevaluarea calității serviciilor pe primele 9 luni pentru fiecare secție medicală. A fost întocmit și înaintat spre informarea managerului, un raport conținând și recomandări privind îmbunătățirea calității serviciilor. La autoevaluare, ca instrumente de verificare s-au avut în vedere **indicatori de utilizare a serviciilor, indicatori economico-financiari, indicatori de calitate** (rapoarte statistice, rapoarte DRG, MS, rapoarte indicatori de performanță).

A fost realizată o misiune de audit clinic/intern având ca obiectiv principal “*Evaluarea eficienței și eficacității protocolelor diagnostice și terapeutice*” la nivelul secțiilor cu paturi, conform indicatorului 02.14.01.01 prevăzut în lista de verificare nr. 6 Managementul calității, privind planificarea anuală a misiunilor de audit intern. **Tema principală în cadrul auditului a fost** “Modul de completare a FOCG –conformitatea cu indicatorii prevăzuți în instrumentele de verificare aferenți L.V. nr. 28 – Foaia de Observație Cilică Generală, anexă la Ordinul 35/2018 al președintelui A.N.M.C.S., privind aprobarea instrumentelor de lucru utilizate în cadrul celui de-al doilea Ciclu de acreditare a spitalelor”. În Raportul de audit întocmit și înaintat managerului s-au formulat recomandări privind modul de completare a Foii de observație clinic generală. S-a aprobat

completarea și tipărirea unui nou format al FOOG cu indicatorii prevăzuți în documentul susmenționat. S-a completat formularul "Acordul pacientului informat" în conformitate cu cerințele prevăzute de același document. Recomandările au fost aprobate și implementate, începând cu luna ianuarie 2019.

Lunar s-a întocmit analiza datelor rezultate în urma prelucrării chestionarelor de satisfacție a pacienților referitor la calitatea serviciilor prestate și a condițiilor hoteliere oferite.

S-au propus și au fost aprobate măsuri pentru îmbunătățirea meniurilor și diversificarea acestora în funcție de recomandarea medicilor curanți.

X. ACTIVITATEA CONSILIULUI ETIC

Consiliul Etic funcționează în baza deciziei managerului nr. 62 din 19.03.2018, în conformitate cu O.M. S. nr. 1502/19.12.2016.

În cursul anului 2018 și-a desfășurat activitatea în 14 ședințe, având ca obiect promovarea valorilor etice și deontologice, analiza gradului de satisfacție a pacienților spitalizați și compararea cu gradul de satisfacție a pacientului evaluat la nivel național, precum și a sesizărilor și a incidentelor de etică apărute.

În perioada februarie - martie 2018 s-a desfășurat procedura de alegere a noilor membrilor permanenți și supleanți ai Consiliului Etic. Procedura de alegere s-a derulat pe parcursul a 4 ședințe, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 1502/2016 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului etic care funcționează în cadrul spitalelor publice, prin care mandatul membrilor Consiliului Etic este stabilit ca fiind de 3 ani, actualii membrii ai Consiliului Etic urmând a-și încheia mandatul în luna martie.

Consiliul Etic a analizat și reavizat Codul Etic și Deontologic al spitalului și a propus prelucrarea acestuia pe secții, compartimente, laboratoare și farmacie.

Pe parcursul anului 2018, Consiliul Etic a supus spre analiză sesizarea unei paciente, formulată online, pe pagina de internet a Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare care făcea referire la încălcarea drepturilor pacientului de către personalul medico-sanitar.

În urma analizei sesizării, nu a fost emis aviz sau hotărâre de etică întrucât nu s-a confirmat încălcarea drepturilor pacientei de către categoria personalului medico-sanitar implicat (asistente medicale), prevăzute în legislația specifică.

Cea de-a doua sesizare formulată online, pe pagina de internet a Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare, în absența datelor necesare identificării petentului s-a considerat anonimă și a fost supusă clasării, în conformitate cu art.12, alin.(4) din Ordinul nr. 1502/2016 pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului Etic care funcționează în cadrul spitalelor publice.

Consiliul Etic, asigură prin intermediul președintelui ales, consiliere în vederea promovării valorilor etice, a valorilor specifice unității sanitare, precum și respectarea principiilor și valorilor calității conform misiunii asumate de spital și prevederilor Codului Etic și Deontologic, atât personalului angajat, cât și pacienților sau aparținătorilor acestora, la solicitare.

XI. ACTIVITATEA COMITETULUI DIRECTOR

Comitetul Director al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare, format din managerul unității, directorul medical, directorul finanțier contabil și coordonatorul Compartimentului de infecții asociate asistenței medicale funcționează în conformitate cu Dispoziția nr. 760/24.08.2018 emisă de Consiliul Județean Maramureș. Comitetul Director al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare și-a desfășurat activitatea în ședințe săptămânale ordinare având atribuții prevăzute de Legea 95/2006.

În anul 2018 Comitetul Director s-a întrunit în 43 ședințe ordinare, în cadrul cărora s-a analizat și monitorizat activitatea medicală a unității, fiind elaborate și propuse măsuri organizatorice.

Principalele aspecte dezbatute în cadrul ședințelor săptămânale de către Comitetul Director și Consiliul Medical:

- analiza resurselor disponibile pentru a oferi servicii medicale conform patologilor specifice identificate, în scopul satisfacerii nevoilor grupurilor populaționale de pacienți și adoptarea de măsuri specifice pentru a răspunde nevoilor identificate;
- monitorizarea calității serviciilor medicale prestate de întreaga unitate și de către secțiile și compartimentele spitalului și a numărului de servicii realizate în raport cu cele contractate;
- analiza comparativă a costurilor înregistrate cu veniturile realizate (la nivel de spital, de secții, pe pacient externat și pe tipuri de servicii).
- asigurarea necesarului de medici de specialitate în limita de competență a fiecărei secții/compartiment;
- evaluări periodice ale nivelului de implementare a obiectivelor strategice și a activităților stabilite în vederea realizării acestora;
- analiza indicatorilor de performanță asumăți la toate nivelurile de management și adoptarea măsurilor în consecință;
- analiza consumului de medicamente și asigurarea continuă a stocurilor corespunzătoare de medicamente din farmacia unității;
- analiza propunerilor de îmbunătățire rezultate în urma prelucrării chestionarelor de satisfacție ale pacienților și angajaților;
- analiza periodică a propunerilor de îmbunătățire și acțiunilor corective propuse de șefii de compartimente sau servicii, pentru a înălța deficiențele constatate și a îmbunătăți calitatea serviciilor furnizate;
- instruirea permanentă a personalului medical - instruire externă și internă;
- evaluarea personalului medical și nemedical;
- analiza anuală privind modul de respectare a limitei de competență profesională a personalului;
- Tranzitia la standardul SR EN ISO 9001 : 2008, la SR EN ISO 9001 : 2015 privind Sistemul de Management al Calității și menținerea Sistemului de management al mediului SR EN ISO 14001:2005

REZULTATE AȘTEPTATE:

- creșterea eficienței și eficacității actului medical;
- creșterea satisfacției pacientului;
- creșterea satisfacției personalului medical și nemedical prin îmbunătățirea condițiilor și mediului de muncă.

Obiectivele propuse și realizate în Planul Strategic al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare pentru anul 2018:

- **fonduri alocate** de Consiliul Județean Maramureș:
 - reabilitare șarpantă și mansardarea podului existent al clădirii C1;
 - reamenajare spații și zonificare funcțională în bloc alimentar, spălătorie, magazie și atelier;
 - Proiect Tehnic obținere aviz PSI pentru reabilitare șarpantă și mansardarea podului existent al clădirii C1.
- **surse financiare** din contractele încheiate cu Casa de Asigurări de Sănătate Maramureș pentru îmbunătățirea calității serviciilor medicale și a siguranței pacienților și anume achiziția de:
 - analizor automat pentru determinări imunologice;
 - analizor VSH;
 - analizor de urină;

- aparat drenaj limfatic;
- centrifugă laborator;
- analizor automat pentru determinarea HbA1c, albumină și creatinină primară;
- licențe informaticе;
- studiu de fezabilitate pentru extinderea și dotarea ambulatoriului integrat al spitalului;
- masurători topografice și întocmire documentație pt. actualizare date imobil.

➤ **din venituri proprii:**

- studii, expertize și proiect tehnic reamenajare spatii și zonificare funcțională în bloc alimentar, spălătorie, magazie și atelier.

Comitetul Director împreună cu Consiliul Medical al Spitalului de Boli Infecțioase și Psihiatrie Baia Mare, analizează propunerile de îmbunătățire a actului medical asigurând totodată sprijin șefilor de secții și compartimente pentru desfășurarea activității medicale la standarde impuse de legislația în vigoare.

MANAGER,
Ec. Rusu Ludovica

